



การบริหารการเงินการคลัง(CFO)

โรงพยาบาลชุมแพ



แพทย์หญิงจารุพรรณ มโนสิทธิ์ศักดิ์
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมแพ

สถานการณ์การเงินการคลัง

เดือนกันยายน
ปีงบประมาณ
2562 ประสบ
**ปัญหาวิกฤติทาง
การเงินระดับ 6**
ทุนสำรองสุทธิติด
ลบ และมีเงิน
สำรองคงเหลือ(หัก
ภาระผูกพัน)ติด
ลบถึงจำนวน
169,807,648.67
บาท

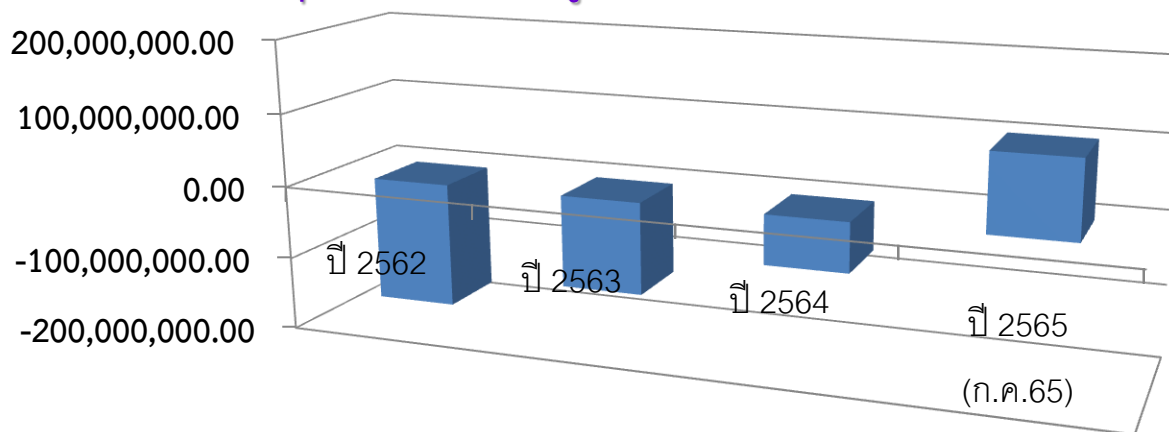
เมื่อสถานการณ์โควิด 19
เริ่มระบาดหนักมากขึ้น ใน
ระลอกที่ 2-3 จะเห็นได้
ว่าช่วงปีงบประมาณ
2563 - 2564 มีคนไข้
โควิดเข้ารับการรักษามาก
ขึ้น เริ่มมีผลจัดเก็บ
รายได้ค่ารักษาโควิดมาก
ขึ้น ส่งผลให้มีเงินสำรอง
เพิ่มมากขึ้น ณ เดือน
กันยายน 2564 มีเงิน
สำรองคงเหลือหักหนี้ ติด
ลบ 66,870,564.28
บาท ซึ่งมีแนวโน้มที่จะ
ลดลง และมี Risk Scoring
ที่ต่ำลง ณ กันยายน
2564 มี Risk Scoring
ระดับ 1

ปัจจุบัน ณ เดือน
กรกฎาคม 2565
มีเงินสำรอง
คงเหลือหักหนี้
เป็นบวก จำนวน
103,704,342.89
บาท และมี **Risk
Scoring ระดับ 0**

งบการเงิน

รายการ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565(ณ ก.ค.65)
เงินบำรุง	62,546,341.72	114,529,253.17	121,606,603.76	365,999,460.73
หนี้สินหมุนเวียนรวม	232,353,990.39	239,697,389.45	188,477,201.04	262,295,117.84
เงินบำรุงคงเหลือหลังหักหนี้	-169,807,648.67	-125,168,136.28	-66,870,564.28	103,704,342.89
กำไรสุทธิ(NI)มีค่าเสื่อม	94,294,884.04	57,835,489.02	158,884,335.48	169,324,373.44
EBITDA	49,699,445.53	108,869,728.73	214,653,851.09	199,227,852.12

เงินบำรุงคงเหลือหักภาระผูกพัน(ติดลบ)



สถานการณ์การเงินการคลัง

ณ กรกฎาคม 2565

Risk Scoring วิฤติระดับ

0

CR	QR	Cash	NWC	NI+Depleciation	Liquid Index	Status Index	Survive Index	Risk Scoring	เดือน
2.16	2.06	0.87	225,743,935.81	53,863,705.83	0	0	0	0	ต.ค.-64
2.08	1.96	0.83	227,005,654.17	50,405,680.38	0	0	0	0	พ.ย.-64
2.25	2.13	1.01	250,168,984.99	79,685,425.14	0	0	0	0	ธ.ค.-64
2.24	2.17	1.23	288,792,535.67	119,302,475.51	0	0	0	0	ม.ค.-65
2.29	2.19	1.22	301,311,160.81	124,645,385.76	0	0	0	0	ก.พ.-65
2.22	2.13	1.16	303,745,378.21	140,291,799.59	0	0	0	0	มี.ค.-65
2.33	2.23	1.37	344,438,501.62	175,210,261.32	0	0	0	0	เม.ย.-65
2.38	2.30	1.41	354,250,866.03	181,401,393.93	0	0	0	0	พ.ค.-65
2.29	2.17	1.32	348,592,376.74	173,940,135.33	0	0	0	0	มิ.ย.-65
2.31	2.23	1.40	343,466,580.21	169,324,373.44	0	0	0	0	ก.ค.-65

◇ อัตราส่วนทุนหมุนเวียน Current Ratio ความสามารถในการชำระหนี้สินหมุนเวียนด้วยสินทรัพย์หมุนเวียน มีเกณฑ์อัตราส่วนมาตรฐาน คือ 1.5

◇ อัตราส่วนทุนหมุนเวียนเร็ว Quick Ratio ความสามารถในการชำระหนี้สินหมุนเวียนด้วยสินทรัพย์หมุนเวียนเร็ว มีเกณฑ์อัตราส่วนมาตรฐาน คือ 1.0

◇ อัตราส่วนเงินสด Cash Ratio ความสามารถในการชำระหนี้สินด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด มีเกณฑ์อัตราส่วนมาตรฐาน คือ 0.8

แต่งตั้งคณะกรรมการ



คำสั่งโรงพยาบาลชุมแพ
ที่ ๕๒๘ / ๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดเก็บรายได้

เพื่อให้การพัฒนาประสิทธิภาพระบบบริหารการจัดเก็บรายได้ของโรงพยาบาลชุมแพ ในการเพิ่มประสิทธิภาพ การบริการ การใช้เครื่องมือทางการเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุด สามารถควบคุมปัญหาการเรียกเก็บเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอปรับเปลี่ยนแก้ไขคำสั่งที่ ๒๘๗ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ซึ่งขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดเก็บรายได้ใหม่ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

1. คณะกรรมการเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลตามสิทธิ และกองทุนดังนี้
 - 1.1 สิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้า
 - ผู้ป่วยใน : น.ส.ศิวารัตน์ ไชยเสื่อ
 - ผู้ป่วยนอก, AE, Refer : น.ส.ปริยวราวรรณ ผิวขาว
 - ค.โนนสูง, นอกอำเภอนอจังหวัด : นางสาวณิรัตน์ สิงห์นวน
 - 1.2 สิทธิข้าราชการ , เบิกต้นสังกัด
 - ผู้ป่วยใน, ตรวจสอบสุขภาพ, ทำหมัน : น.ส.รัชนาท สุวรรณธัมมา
 - ผู้ป่วยนอก, AE, Refer : น.ส.ศิริยาพร โทธิชนะชัย
 - 1.3 สิทธิประกันสังคม
 - ผู้ป่วยใน , วัคซีน, โรคเรื้อรัง, หัตถกรรม, NAP PLUS : นางวิมลศรี บุญนอก
 - ผู้ป่วยนอกเครือข่าย, มะเร็ง, ตรวจ COVID-19, อวัยวะเทียม, หูตึงภาพ, ใตเทียมฉุกเฉิน : นายธนวัฒน์ ศิริกันรัตน์
 - 1.4 สิทธิ พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ (พรบ.) : นางวิภา พงษ์เงิน
 - 1.5 สิทธิต่างคำ, ผู้มีปัญหาด้านและสิทธิ : นางสาวศศิญา จันทราช
 - 1.6 ควบคุมกำกับ : น.ส.วงศ์เดือน จันทร์งาม

หน้าที่

1. การตรวจสอบสิทธิให้ตรงตามสิทธิ
2. ศึกษาระเบียบ เกณฑ์ เงื่อนไขการเบิกจ่ายค่าบริการทางการแพทย์
3. วางแผน กำหนดวิธีการ จัดระบบการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายให้มีประสิทธิภาพ
4. รวบรวมข้อมูลตามสิทธิและเงื่อนไข ส่งเรียกเก็บให้ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา
5. จัดทำทะเบียนลูกหนี้ตามสิทธิให้เป็นปัจจุบัน ส่งงานบัญชีทันเวลา

มีหน้าที่

1. กำหนดเป้าหมายรายได้
2. รายงานรายได้ทุกแห่งรายได้ประจำเดือน
3. วิเคราะห์ เปรียบเทียบ เสนอแนะ การจัดเก็บรายได้ ประจำเดือน
4. บริหารจัดการให้การเรียกเก็บรายได้ให้โรงพยาบาลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ศึกษาระเบียบการเรียกเก็บทุกกองทุน ทุกสิทธิ์การรักษา
6. วางระบบการจัดเก็บและกำหนดผู้รับผิดชอบในการป้อนข้อมูลเรียกเก็บแต่ละกองทุน
7. สนับสนุนด้านกำลังคน อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบงาน ให้สามารถปฏิบัติงานการเรียกเก็บได้รวดเร็ว ถูกต้อง ครบถ้วน
8. เป็นแหล่งข้อมูลที่ให้คำปรึกษาตอบคำถามเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์การรักษาพยาบาลแก่ผู้ป่วยญาติ บุคลากรทางการแพทย์ ตลอดจนประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับการรักษาพยาบาล
9. วิเคราะห์ข้อมูล และแก้ไขปัญหาการเรียกเก็บ
10. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางจุฑารัตน์ มโนสิทธินันท์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมแพ

แผนการดำเนินงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลชุมแพ.กลุ่มงานการเงินและบัญชี

ที่...รพ.๒๐๒๒๒๐๒๒๒/๐๐๑๖๒ วันที่...๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง...ขอเสนอแผนบริหารความเสี่ยงด้านการเงิน

เรียน...ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมแพ

กลุ่มงานการเงินและบัญชี ขอส่งแผนการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงินของโรงพยาบาลชุมแพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้โครงการสำคัญมีปัจจัยต่อการบรรลุความสำเร็จตามประเด็นยุทธศาสตร์สามารถดำเนินการได้บรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้ซึ่งจะส่งผลให้บรรลุความสำเร็จตามกลยุทธ์ เป้าประสงค์ ของประเด็นยุทธศาสตร์ ของโรงพยาบาล รายละเอียดตามเอกสารที่แนบพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

นางสาวศิริพร กิตติศิริวัฒนกุล
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

คำสั่ง อนุมัติ

(นายสรวิศ ม่วงมิตร)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมแพ

แผนบริหารความเสี่ยง โรงพยาบาลชุมแพ ประจำปีงบประมาณ 2565

หน่วยงาน...การเงินและบัญชี...(ด้านการเงิน).....

ประเด็นยุทธศาสตร์...พัฒนาองค์กรคุณภาพ ระบบบริหาร การจัดการทางการเงิน.....

โครงการ/กิจกรรมและวัตถุประสงค์ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหลักและวัตถุประสงค์	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	ปัจจัยความเสี่ยง	การจัดการความเสี่ยง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ/กำหนดเสร็จ	หมายเหตุ
โครงการ : พัฒนาระบบการเรียกเก็บค่าชดเชยบริการตามกองทุนสิทธิรักษาพยาบาล และกองทุนสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค งบ P&P โดยใช้โปรแกรมบริหารจัดการลูกหนี้ ACM	ขั้นตอนหลัก 1.การควบคุมกำกับการจัดเก็บรายได้ตามประเภทกองทุน 2.จัดทำข้อมูลตารางสิทธิ จากฐานข้อมูลโปรแกรม HOSXP ของโรงพยาบาล 3.ประชุมวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงิน 4.จัดอบรมเชิงปฏิบัติการระบบการจัดเก็บรายได้ของโรงพยาบาลโดยใช้โปรแกรมบริหารจัดการลูกหนี้ RCM	1.ประสิทธิภาพการเรียกเก็บหนี้ยังไม่เท่าที่ควร ลำบาก ไม่ครบถ้วน มีข้อมูลบางส่วนหลุดเคสนั้น , ข้อมูลผิด C , หลุดการรูด EDC รูดค่าใช้จ่ายไม่ถูกต้อง ฯลฯ 2.กองทุนกองทุนสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค งบ P&P ยังไม่มีการตรวจสอบการเรียกเก็บว่าเรียกเก็บได้ครบถ้วนหรือไม่ 3.รายได้จากการเรียกเก็บไม่เป็นไปตามแผนการเงินการคลัง Planfin 4.เจ้าหน้าที่ทำงานยังใช้โปรแกรมบริหารจัดการลูกหนี้ RCM ไม่เป็น	1.ประสิทธิภาพการเรียกเก็บหนี้ยังไม่ดี ลำบากและไม่ครบถ้วน การเรียกเก็บหนี้ สิทธิข้าราชการและสิทธิประกันสังคมยังล่าช้าไม่เป็นปัจจุบัน 2.กองทุนสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค งบ P&P ยังไม่มีผู้รับผิดชอบตรวจสอบการเรียกเก็บว่าได้รับครบถ้วนหรือไม่	1.ตรวจสอบวิเคราะห์เป็นรายราย และผู้ปวยใน เพื่อตรวจสอบค่าใช้จ่ายให้ถูกต้องก่อนชำระเงินผ่านเครื่อง EDC และนำใบอุทธรณ์ที่เกิดขึ้นแจ้งกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เร่งรัดการเรียกเก็บหนี้ให้เป็นปัจจุบัน 2.พัฒนารหัสจัดเก็บเพิ่มประสิทธิภาพการเรียกเก็บทุกกองทุนโดยใช้โปรแกรมบริหารจัดการลูกหนี้ RCM 3.ติดตามผลการเรียกเก็บค่าชดเชยการให้บริการ 4.ตั้งกลุ่มไลน์ เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสารต่างๆ อาทิ รายละเอียดการโอนเงิน , รายละเอียดการเรียกเก็บเงินแต่ละกองทุน	งานการเงินและบัญชี,งานประกันสุขภาพ/ภายใน งบประมาณปี 2565	
วัตถุประสงค์โครงการ 1.เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียกเก็บตามกองทุนสิทธิการรักษาพยาบาล 2.เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียกเก็บกองทุนสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค งบ P&P 3.เพื่อเพิ่มสภาพคล่องทางการเงิน ลดระดับวิกฤตทางการเงิน						

ชื่อผู้จัดทำ...น.ส.ศิริพร กิตติศิริวัฒนกุล.....
ตำแหน่ง...นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ.....
วันที่.....9 กุมภาพันธ์ 2564.....

อนุมัติโดย.....

(นายสรวิศ ม่วงมิตร)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมแพ

รายงานการประชุม

การประชุมเรื่องลูกหนี้ในบัญชี ครั้งที่ 1

วันที่ 16 สิงหาคม 2565 เวลา 10.30 -12.13 น. ณ ห้องประชุมห้องสมุด

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
๑.	นายสมเกียรติ ขุนจิตกุล	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธานการจัดเก็บ
๒.	นางสาววงศ์เดือน จันทร์งาม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	กลุ่มงานประกันสุขภาพ
๓.	นางอรอนงค์ ปัญเศษ	จ.ท.การเงินและบัญชีชำนาญงาน	งานการเงิน
๔.	นางสาวทองทิพย์ มหาดไทย	จ.ท.การเงินและบัญชีชำนาญงาน	งานการเงิน
๕.	นางสาวอุมาพร ภูแรง	นักวิชาการเงินและบัญชี	งานบัญชี
๖.	นางสาวศิริพร กิตติศิริวัฒนกุล	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	งานบัญชี
๗.	นางสาวลัดดาวัลย์ สีหาดี	จ.ท.การเงินและบัญชี	งานบัญชี
๘.	น.ส.อุทุม พันชนะสี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	กลุ่มอำนวยการ
๙.	นางนงษา หงษ์เห็น	ผู้ช่วยเหลือคนไข้	กลุ่มงานประกันสุขภาพ

เริ่มประชุมเวลา 10.30 น.

ปัญหาลูกหนี้คงเหลือ ณ เดือน กรกฎาคม 2565 ที่ยังไม่ได้ชำระเงินเป็นจำนวนมาก รวม 136,322,640.27 บาท ดังรายละเอียด

ลำดับ	รายการ	ปีงบประมาณ 2559	ปีงบประมาณ 2560	ปีงบประมาณ 2561	ปีงบประมาณ 2562	ปีงบประมาณ 2563	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2565	รวม
	ปีงบประมาณ 2559								
1	ลูกหนี้ประกันสุขภาพสวัสดิการ				42,795.00	4,401,638.00	410,800.00	4,050,223.00	4,895,256.00
2	ลูกหนี้ประกันสุขภาพอุบัติเหตุเงิน			15,440.00	202,101.00	7,472,322.00	6,946,871.75	3,006,428.75	14,099,763.75
3	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ				18,617.00		5,233.00		23,850.00
4	ลูกหนี้ประกันสุขภาพทดแทน			23,251.25	227,528.00	224,208.25			1,075,128.00
5	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต.				18,630.00	4,277,243.02			4,295,873.02
6	ลูกหนี้ประกันสุขภาพประกันสุขภาพ อบต.				340,531.50	18,047,285.50			20,207,817.00
7	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต. ไร่สีสุก				14,130.00	145,415.50			159,545.50
8	ลูกหนี้ อบต.นาหวาย ไร่สีสุก					5,033,672.25			5,033,672.25
9	ลูกหนี้ อบต.นาหวาย อบต.ไร่สีสุก					2,458,241.75			2,458,241.75
10	ลูกหนี้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน				4,240.00	32,120.00			36,360.00
11	ลูกหนี้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ไร่สีสุก					54,800.00			54,800.00
12	ลูกหนี้สหกรณ์สหกรณ์สหกรณ์	1,020.00	6,160.00	121,140.00	254,090.00	23,510.00	607,510.00	1,038,270.00	3,695,270.00
13	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต.ไร่สีสุก								
14	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต.ไร่สีสุก								
15	ลูกหนี้ อบต.นาหวาย ไร่สีสุก								
16	ลูกหนี้ อบต.นาหวาย ไร่สีสุก								
17	ลูกหนี้ อบต.นาหวาย ไร่สีสุก								
18	ลูกหนี้ อบต.นาหวาย ไร่สีสุก								
19	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต.ไร่สีสุก								
	รวมยอด	1,020.00	26,280.00	1,421,460.00	1,174,211.00	22,332,957.00	17,779,980.00	20,692,366.75	12,052,409.75

รายการ	ปีงบประมาณ 2559	ปีงบประมาณ 2560	ปีงบประมาณ 2561	ปีงบประมาณ 2562	ปีงบประมาณ 2563	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2565	รวม
ปีงบประมาณ 2559								
20	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต.ไร่สีสุก				126,215.00	136,046.00	151,174,382.25	127,432,643.25
21	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต.ไร่สีสุก					41,347.00	3,048,746.75	3,090,093.75
22	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต.ไร่สีสุก						153,223.50	153,223.50
23	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต.ไร่สีสุก						601,739.50	601,739.50
24	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต.ไร่สีสุก				477,120.00	1,028,906.00	1,605,463.00	1,482,571.75
25	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต.ไร่สีสุก						152,088.75	152,088.75
26	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต.ไร่สีสุก						313,914.75	313,914.75
27	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต.ไร่สีสุก						302,940.00	302,940.00
28	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต.ไร่สีสุก						671,196.50	671,196.50
29	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต.ไร่สีสุก						3,023,861.25	3,023,861.25
30	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต.ไร่สีสุก						1,543,714.00	1,543,714.00
31	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต.ไร่สีสุก						15,126,427.56	15,126,427.56
32	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต.ไร่สีสุก						544,171.25	544,171.25
33	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต.ไร่สีสุก						5,054,482.43	5,054,482.43
34	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต.ไร่สีสุก						7,023,207.58	7,023,207.58
35	ลูกหนี้ประกันสุขภาพ อบต.ไร่สีสุก						22,421,482.64	22,421,482.64
	รวมยอด	-	22,723.00	2,024,742.00	2,424,366.00	3,217,539.00	5,444,128.75	23,142,482.27

จำเป็นต้องหาวิธีแก้ไข โดยสรุปดังนี้

1.ลดลูกหนี้เงินสิน(ลูกหนี้สิทธิ์ชำระเงินเองโดยส่งผู้ป่วยพบห้องเก็บเงินทุกราเมื่อสิ้นผลการรักษา ทั้ง ops และ opd) เจือจาง :

- 1.1 ขอคนปฏิบัติงานห้องเก็บเงิน เวลาราชการเต็มวัน จำนวน 2-3 คน
- 1.2 แยกห้องเก็บเงินออกอีก 1 ห้อง เพื่อลดปัญหาผู้ป่วยแออัดในห้องเก็บเงิน

2.ให้ผู้ป่วยพบการเงิน หรือชำระเงินก่อนให้บริการ ปัจจุบันมีการคัดสรรตรวจ ATK เพื่อขอใบรับรองแพทย์ เมื่อไม่มีใบเสร็จ ศูนย์ ART ไม่เก็บสิ่งส่งตรวจ ขอให้ขยายไปสู่อำเภอ ตรวจสุขภาพ, สิ่งตรวจ X-ray, ultrasound , CT และ LAB. จ่ายเงินก่อนให้บริการ

3.ตรวจสอบความมีอยู่จริงในทะเบียนคุมลูกหนี้

- ลูกหนี้สิทธิ์ที่มียอดค้างนานเกิน 1 ปี มีกระบวนการจัดการลูกหนี้ดังนี้
 - สิทธิ์ประกันสังคมค่าใช้จ่ายสูง ถูกเงิน OP : ส่งรายละเอียดให้งานประกันเรียกเก็บ/ยื่นยื่นยอดลูกหนี้
 - ลูกหนี้ค่าสิ่งส่งตรวจหน่วยงานภาครัฐ : งานการเงินได้ส่งเรียกเก็บ/ทรงตามโรงพยาบาลแล้วมียอดค้างชำระ
 - ลูกหนี้ประกันสังคม 72 ชม.แรก : ส่งรายละเอียดให้งานประกันเรียกเก็บ/ยื่นยื่นยอดลูกหนี้
 - ลูกหนี้สิทธิ์ชำระเงินเอง OP,OPD : งานการเงินได้ส่งหนังสือทวงหนี้ไปตามที่อยู่ของผู้ป่วยที่มียอดค้างชำระ
- ลูกหนี้สิทธิ์ชำระเงินเองบางส่วนมีการชำระเงินแล้วแต่ยังไม่ตัดยอดจากทะเบียนคุมลูกหนี้ วิธีแก้ไขต้องเข้าไปตรวจสอบข้อมูลใน HCS XP ทุกสิ้นเดือน
- งานประกันสังคมไปแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระในกรณี ปกส.ถูกเงิน, ปกส. 72 ชม.แรก
- ไปสั่งยาเปล่า (กรณีเปิดใบสั่งยา แล้วคนไข้ไม่มาตามนัด)

4. มีการตรวจลูกหนี้เงินสินรายวันโดย น.ส.อุทุม พันชนะสี นักจัดการเกษียณราชการ

รายงานการประชุม

การประชุมเรื่องติดตามการเรียกเก็บตามกองทุน ครั้งที่ 2

วันที่ 25 มีนาคม 2565 เวลา 13.30 -16.30 น. ณ ห้องประชุมมานะเมา

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
๑.	นายสมเกียรติ ขุบัณศิริกุล	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ประธานการจัดเก็บ
๒.	นายอนันต์ คำอ้อม	นอว.สาธารณสุขชำนาญการ	กลุ่มงานพัฒนาศาสตร์
๓.	น.ส.วราณี แซ่ฉิม	นอว.สาธารณสุขชำนาญการ	กลุ่มงานพัฒนาศาสตร์
๔.	นางสาววรัญญา เตือน จันทรวงษ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	งานประกันสุขภาพ
๕.	นางยุวเรศ วัฒนประภา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ศูนย์พัฒนาคุณภาพ
๖.	นางนภาพร ภูวสันติ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	IPD คลังกรมชาย
๗.	นางเรกขวิทย์ สุขิตตา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	Palliative Care
๘.	นางวิภาดา วงอินตา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	RV และรถ Refer
๙.	นางสิริตะนา นาคนชม	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	Stroke
๑๐.	นางจิรวรรณ ออมเจ้าป่า	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	อายุรกรรม (แทน)
๑๑.	นางปิยะฉัตร พรหมจรรย์	เภสัชกรชำนาญการ	ยว.๒ , ยาราคาสูง
๑๒.	นางสาววิจิตา วงษ์วิชา	เภสัชกรชำนาญการ	คลังยา
๑๓.	นางสาวศิริพร รัตติศิริวัฒนกุล	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	งานการเงิน
๑๔.	นางปณิตตา ทานอุทิศ	นักกายภาพบำบัดชำนาญการ	กายภาพบำบัด
๑๕.	นายวิวัฒน์ คำมงคล	แพทย์แผนไทยชำนาญการ	แพทย์แผนไทย
๑๖.	นางสาวเกสร โนนซึ้ง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	งานธุรการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายวิวัฒน์ แก้วเสี	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ติดราชการ
๒.	นางแสงเดือน กิ่งช้อยกลาง	นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ	ติดราชการ
๓.	นางสาวอารีย์ นามจันดี	นายแพทย์ชำนาญการ	ติดราชการ
๔.	นางสาวเปรมฤดี ฐิติหรือศิษฐ์	นายแพทย์ชำนาญการ	ติดราชการ
๕.	นางนันทวรรณ อุดมสิน (จุงพันธ์)	ทันตแพทย์ชำนาญการ	ติดราชการ
๖.	นายสรวิศ ม่วงมิตร	นอว.สาธารณสุขชำนาญการ	ติดราชการ
๗.	นางระวีวรรณ ภูวสันติ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ติดราชการ
๘.	นางปราณี ธนพงศ์เดชะ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ติดราชการ
๙.	นางจิราพร หุยเวียง	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ติดราชการ
๑๐.	นางดวงใจ อติศักดิ์สใจ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ติดราชการ
๑๑.	นางมะลิวัลย์ มาน	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ	ติดราชการ
๑๒.	นางกรรณิการ์ ศรีภา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ติดราชการ
๑๓.	นางละม่อม ไชยศิริ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ติดราชการ
๑๔.	นางอารีย์ ภูมิภูเขียว	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ติดราชการ
๑๕.	นางสุนทร นุสีทา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ติดราชการ
๑๖.	นางสาวระวีวรรณ ศรีนุกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ติดราชการ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑๗.	นางสาวสิริโฉม มูลไชยล่อ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ติดราชการ
๑๘.	นางสาววิตรี ทอมจู	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ติดราชการ
๑๙.	นางนิลารัตน์ สุทธิธรรมวัฒน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ติดราชการ
๒๐.	นางทัศนีย์ คมคาย	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ติดราชการ
๒๑.	น.ส.กัญญาภัทร ทับท่าไม้(สีป่า)	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ติดราชการ
๒๒.	นางหยาดพิรุณ คำอ้อ	พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ	ติดราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
๑.	นางสิริทิพย์ พรหมภักดิ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ห้องตรวจพิเศษโรคหัวใจ
๒.	นางพัชร์ภรณ์ ศิโนโงษี	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	กลุ่มงานอายุรกรรมหญิง
๓.	นางสาวทองทิพย์ มหาไทย	ธุรการเงินและบัญชีชำนาญการ	งานการเงิน
๔.	นางสาวลัดดาวัลย์ สีหาดี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	งานการเงิน
๕.	นางสาวอุมาพร ภูวแรง	นักวิชาการเงินและบัญชี	งานบัญชี

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

เรื่องที่ 1 ทบทวนคณะกรรมการศูนย์จัดเก็บรายได้

ทบทวนกรรมการศูนย์จัดเก็บรายได้ เนื่องจากมีคณีย้ายแผนก เปลี่ยน/เพิ่มผู้รับผิดชอบงานใหม่ ประกอบด้วยคณะกรรมการ ดังนี้

- 1.1 คณะกรรมการทำงานเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลตามสิทธิการรักษา มอบให้กลุ่มงานประกันสุขภาพซึ่งมีการมอบหมายงานรับผิดชอบประจำอยู่แล้ว
- 1.2 คณะกรรมการทำงานเรียกเก็บค่าบริการตามกองทุน แบ่งกองทุนได้ดังนี้

กองทุน	ผู้รับผิดชอบงานตามกองทุน		
	OP	IP	โปรแกรม Claim
1 OP/AE	ปรีชญวรรณ	-	E-claim
2 อวัยวะเทียม	ปรีชญวรรณ	ศิศารัตน์	
3 STEMI	นวินทิพย์	นวินทิพย์	E-claim
4 Stroke	จินตนา	จินตนา	E-claim
5 RV	วิภาดา (นุช) + รพีพรรณ	-	
6 Palliative	เรกขวิทย์	-	
7 โดเทียม	ดวงใจ, รมเย็น	ดวงใจ, รมเย็น	
8 มะเร็ง Colonoscope	ดวงใจ, เบญจมาศ ธิวัต	-	
9 Cancer Anywhere	น.ส.เบญจมาศ ธิวัต	-	E-claim
10 วัคซีนเข็ม	รวีวรรณ, สุนทร	-	National Perinatal Registry Portal: http://npp.nhs.uk
11 ESWL	-	กรรณิกา	

รายงานการประชุม

กองทุน	ผู้รับผิดชอบงานตามกองทุน		
	OP	IP	โปรแกรม Claim
12 ส่งเสริม ป้องกัน ANC	อาวี	-	E-claim
12.1 ANC	กังสดาล	-	E-claim
12.2 กัดกรองตาวัน	กังสดาล	-	National Perinatal Registry Portal: http://npurp.nhs.gov.uk
12.3 กัดกรอง TSH	พูนสุข	-	National Perinatal Registry Portal: http://npurp.nhs.gov.uk
12.4 ยุติการตั้งครรภ์	กังสดาล	-	E-claim
12.5 มะเร็งปากมดลูก	อาวี	-	E-claim
12.6 พัฒนาการเด็ก	ศิริพร	-	National Perinatal Registry Portal: http://npurp.nhs.gov.uk
12.7 วัคซีน	วรวุฒิ และ กังสดาล	-	National Perinatal Registry Portal: http://npurp.nhs.gov.uk
13 ทันตกรรม	พูนหม่อมเจียม	-	E-claim
14 IMC			
14.1 ภาวะอ้วน	บันดิตา	บันดิตา	DMIS
14.2 ผังเส้นทรวงอกสูดน้ำโพธา	พเยาว์ / วุฒิ	พเยาว์ / วุฒิ	E-claim
15 เวชศาสตร์ฟื้นฟู	กายภาพบำบัด, เภสัชกร		
15.1 กายภาพบำบัด	บันดิตา	-	DMIS
15.2 กิจกรรมบำบัด	วุฒิ	-	DMIS
15.3 การแก้ไขการพูด	ทัศนีย์	-	DMIS
15.4 จิตบำบัด	โอ	-	DMIS
15.5 พฤติกรรมบำบัด	ศิริพร/นักจิต	-	DMIS
15.6 ฟันฟุการได้ยิน	ทัศนีย์	-	DMIS
15.7 ฟันฟุการมองเห็น	สิริพร สีลา (พริก)	-	DMIS
15.8 Early Intervention	ศิริพร/นักจิต	-	DMIS
15.9 Phenol block	พเยาว์	-	DMIS
15.10 Independent Living (LI)	ไม่มีบริการ	-	DMIS
16 แผนไทย	วุฒิ, ปิยธิดา	-	DMIS
17 TB	หยาดวิวัฒน์/มาเหมียว	หยาดวิวัฒน์/มาเหมียว	TB data
18 HIV	หยาดวิวัฒน์/พรพรรณ	หยาดวิวัฒน์/พรพรรณ	NAPs
19 วัคซีน 2, ยาแก้ปวด	เกสัช		
19.1 - โด	ดวงใจ	ดวงใจ	โปรแกรมยา
19.2 - มะเร็ง	ส้ม วิธิตา	ส้ม วิธิตา	โปรแกรมยา
19.3 - จิตเวช	ปิยฉัตร / นิภาวรัตน์	ปิยฉัตร/นิภาวรัตน์	โปรแกรมยา
19.4 - COVID	ปิยฉัตร วิธิตา	ปิยฉัตร วิธิตา	โปรแกรมยา
19.5 - เจริญ	ปิยฉัตร	ปิยฉัตร	โปรแกรมยา
19.6 - HIV			NAPs
19.7 - TB			TB data
20 หู (เครื่องช่วยฟัง)	ทัศนีย์	-	E-claim

21 QOF	อนันต์	-	43 เพิ่ม
กองทุนเพิ่มในปี 64			
22 Walking	ปรีชญารัตน์	-	E-claim
23 COVID	ปรีชญารัตน์	พิฑารัตน์, สุนิสา	E-claim
24 ส่งยาทางไปรษณีย์	ปรีชญารัตน์	-	E-claim
** Cancer Anywhere	นุสบงญมาต วิฑิต	-	E-claim
กองทุนเพิ่มในปี 65			
25 แวนลาสำหรับเด็กที่มีปัญหาสายตา	พวงประภา	-	E-claim
26 นวัตกรรมยาฉีดกัมจี้จากกัญชา	วิธิตา	วิธิตา	E-claim

- 1.3 กค.ตรวจสอบระยะเวลาให้ ขออนุญาต กิ่งช้อยกลาง เป็นประธาน
 - 1.4 กค.ติดตามลูกหนี้ เงินสด ให้ นายสรวิฑ ม่วงวิฑิต เป็นประธาน
- วาระที่ 2 ปัญหาอุปสรรค
1. การเงินไม่ทราบว่าเงินโอนเข้าเป็นเงินจากการบริการอะไร
 - : ขอให้มีการประสานงานระหว่างผู้ดูแลกับการเงิน
 - : การเงินมีรหัส(ขอจากผู้ดูแล)เข้าดูรายละเอียดการโอนเงิน เมื่อทราบว่าเงินของกองทุนไหนให้ติดต่อกลับผู้รับผิดชอบให้ตรวจสอบเงินเข้า
 2. ไม่มีกรตรวจสอบ/รายงานผลการดูแลค่าบริการ
 - : ให้ทำรายงานรายรับ ลูกหนี้แยกสัปดาห์ทุกเดือน
 3. ไม่มีคู่มือการดูแล ทำให้การส่งต่องานอาจคลาดเคลื่อน ผู้รับงานต่อ อาจลืม/เข้าใจไม่หมด
 4. การตรวจสอบการชำระเงิน ผู้ป่วยสิทธิชำระตนเอง พบว่า
 - 4.1 ตรวจสอบพบลูกหนี้ค้างชำระ ปี 60 - 64 ได้ลูกหนี้ 3,677 ราย มีทั้งค้างจริง ผู้ที่หลังแบ่งเป็น
 - 4.1.1 ค้างตั้งแต่ 3-49 บ.
 - 4.1.2 ค้าง 50 บ. เป็นค่าบริการนอกเวลา ไม่เก็บเงิน
 - ทั้งสองแบบข้างต้น เสนอให้ตัดออกจากลูกหนี้
 - 4.2 ผู้รายการซ้ำ
 - 4.3 ผู้เพิ่มหลังผู้ป่วยชำระเงิน
 - 4.4 CC มีการลง 99 Case ไม่มาตามนัดแต่ยังพบต้องโทรแจ้ง บางรายมาซักประวัติแล้วแต่ไม่อยู่รอพบหมอ เรียกว่า พบ ฯลฯ
 - 4.5 ที่ต้องชำระเงินส่วนต่าง แต่ไม่ส่งชำระเงิน เช่น Collar มีจ่ายที่ OPD ออกไป ไม่ส่งผู้ป่วยไปชำระเงิน
 - : อาจแก้ไขด้วยการตั้งกลุ่มจ่ายอวัยวะบำบัดเพื่อดูปัญหาในการจ่าย/เก็บเงิน
 - 4.6 คนใช้กลับบ้าน โดยไม่จ่ายเงิน พยาบาลไม่เห็น / คนใช้หนี
 - 4.7 ไม่ผ่านห้องเก็บเงิน
 - 4.8 ผู้ป่วยในค่าใช้จ่ายไม่แน่นอนก่อนกลับบ้าน
 - 4.9 ยาเสพติด ดำรวจส่งตรวจ ให้สิทธิชำระเงินเอง แต่ไม่ได้เก็บเงินผู้ป่วย
- ปิดประชุมเวลา 16.30 น.
- ผู้บันทึกการประชุม วุฒิเดือน จันทร์งาม
ผู้ตรวจรายงานการประชุม นายสมเกียรติ

รายงานผลการปฏิบัติงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ...งาน.Audit.ตรวจสอบเวชระเบียน.กลุ่มงานประกันสุขภาพ.โรงพยาบาลชุมแพ.....
ที่ ...งค...๐๐๓๒.๓๐๘... วันที่...๒๓...เดือน...เมษายน...พ.ศ...๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมแพ

ด้วยทีม Auditor ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ในการตรวจสอบ เวชระเบียนผู้ป่วยนอกและเวชระเบียนผู้ป่วยใน ดังนี้

๑.ตรวจสอบการบันทึกเวชระเบียนผู้ป่วยในทุกสิทธิทุกตึกที่เข้ารับการรักษาและที่จำหน่ายระหว่างวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในการบันทึกผลการให้การรักษาตามแผนการรักษาของแพทย์ การให้การรักษาตามแผนการรักษาของแพทย์ รวมทั้งรายการเวชภัณฑ์และวัสดุและอุปกรณ์ทางการแพทย์ ในการรักษา และการให้รหัสโรค ICD ๑๐ วินิจฉัยโรคหลัก (Principal Diagnosis) , โรคร่วม (Comorbidity) , โรคแทรกซ้อน (complication) และ สาเหตุของการเกิดโรค (External cause) การสรุปหัตถการ (Procedure) ICD ๙ โดยอ้างอิงเอกสารจาก Standard Coding Guidelines ของสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๒.ตรวจสอบผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยในสิทธิ พรบ. ที่ใช้คำร้องขอรับค่าเสียหายเบื้องต้น โดยสถานพยาบาลเป็นผู้ร้องขอ ตามแบบ บต.๒ และ บต.๔ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. ๒๕๓๕ ที่เข้ารับบริการที่โรงพยาบาลชุมแพ โดยอ้างอิงเอกสารจากอัตราค่าบริการ จากคู่มืออัตราค่าบริการของสถานบริการสาธารณสุขในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒

๓.ตรวจสอบการบันทึกเวชระเบียนผู้ป่วยใน สิทธิประกันสังคมต่าง Main ประกันสังคมโรงพยาบาลชุมแพ ทุกตึก และผู้ป่วยนอก และผู้ป่วยที่ให้บริการตรวจรักษา COVID

๔. ตรวจสอบ โปรแกรม บริหารลูกหนี้โรงพยาบาล (RCM)

๕. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

การปฏิบัติงาน ได้แล้วเสร็จดังรายละเอียดที่แนบมา

(นายธนาชัช ช้วยศิริ)
นักวิชาการสาธารณสุข

(นายสมเกียรติ ชูบัณฑิตกุล)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รองผู้อำนวยการด้านพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมแพ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(นางสาววงค์เดือน จันทร์งาม)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

สรุปผลการตรวจสอบเวชระเบียน	นายธนาชัช ช้วยศิริ
ผู้ป๋วยรับบริการในเดือน 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 ถึง 15 มีนาคม พ.ศ.	นักวิชาการสาธารณสุข
วันที่รายงาน เดือน 21 เมษายน พ.ศ. 2565 / ตึก, งาน, แผนก, Ward	กิจกรรมทั่วไป,กิจกรรมกระดูก,เคมีบำบัด,ICU กัลยกรรม
ตรวจสอบเวชระเบียนผู้ป่วยใช้สิทธิ พรบ.ยื่นเอกสารบต. 2, 4	
จำนวนผู้ป่วย (visit)	50
จำนวนเงินที่ก่อน	282,394.00
จำนวนเงินที่หลัง	342,281.00
จำนวนเงินที่เปลี่ยนแปลง (บาท)	59,887.00
ตรวจเวชระเบียนผู้ป่วยในย้อนหลังสิทธิ UC @ IPD Summary Chart	584
Adj. RW ก่อนตรวจสอบ	320,121.0
Adj. RW หลังตรวจสอบ	1,425,991.0
Adj. RW เพิ่ม	1,105,870.0
จำนวนเงินที่เพิ่ม Adj.RW ละ 7,877.10 บาท	8,711,048.58
ตรวจเวชระเบียนผู้ป่วยในย้อนหลังสิทธิข้าราชการ @ IPD Summary	0
Adj. RW ก่อนตรวจสอบ	0.0000
Adj. RW หลังตรวจสอบ	0.0000
Adj. RW เพิ่ม	0.0000
จำนวนเงินที่เพิ่ม Adj.RW ละ 9,938 บาท	0.00
Audit ระเบียนผู้ป่วย หมวดค่าห้อง / อุปกรณ์ และ ปกติ.ต่าง Main / COVID	16
จำนวนเงินที่ก่อน	53,200.00
จำนวนเงินที่หลัง	176,650.00
จำนวนเงินที่เปลี่ยนแปลง (บาท)	123,450.00
ผลงานรวมทั้งหมด (บาท)	8,894,385.58

แผนการดำเนินงาน ด้านการเงินการคลัง



กิจกรรม	เป้าหมาย
<p>➤ พัฒนาทีมจัดเก็บเพิ่มประสิทธิภาพการเรียกเก็บทุกกองทุน โดยใช้โปรแกรมบริหารจัดการลูกหนี้ RCM</p>	<p>-ตรวจสอบเวชระเบียนการให้รหัสโรค(คนไข้ใน) และผู้ป่วยนอก 100%</p> <p>-จัดเก็บรายได้ที่ควรได้ให้ครบถ้วน</p>
<p>➤ มาตรการเพิ่มรายได้ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการเรียกเก็บในบริการที่ได้รับเพิ่มเติมทุกกองทุน และจัดทำแนวทางการให้บริการและการเรียกเก็บ พร้อมทั้งรายงานความก้าวหน้าการเรียกเก็บทุกเดือน</p>	<p>-บริการผู้ป่วยไตวายเรื้อรัง</p> <p>-กองทุนเฉพาะค่าใช้จ่ายสูง (ยาละลายลิ่มเลือด (STEMI, Stroke) เคมีบำบัด ผ่าตัดต่อกระดูกพร้อมเลนส์ ทันตกรรมจัดฟัน รายการอุปกรณ์และอวัยวะเทียมในการบำบัดโรค การดูแลรักษาผู้ป่วยโรคธาลัสซีเมีย การดูแลผู้ป่วยวัณโรค การดูแลแบบประคับประคอง</p> <p>-บริการสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค fee schedule</p> <p>-บริการฟื้นฟูสมรรถภาพด้านการแพทย์</p> <p>-บริการการแพทย์แผนไทย</p> <p>-บริการผู้ติดเชื้อเอชไอวีและผู้ป่วยเอดส์</p> <p>-บริการควบคุม ป้องกัน และรักษาโรคเรื้อรัง</p> <p>-บริการสาธารณสุขสำหรับผู้ป่วยที่มีภาวะพึ่งพิงในชุมชน</p> <p>-บริการสาธารณสุขเพิ่มเติมสำหรับการบริการระดับปฐมภูมิ</p>

มาตรการเพิ่มรายได้ที่กำลังดำเนินการ

1. พัฒนาค่าใช้จ่ายเพิ่มประสิทธิภาพการเรียกเก็บทุก กองทุน

- ตรวจสอบเวชระเบียนการให้รหัสโรค(IPD)
- ตรวจสอบค่าใช้จ่ายเวชระเบียน OPD & IPD ให้ถูกต้องก่อนชำระ
เงินผ่านเครื่อง EDC
- เร่งรัดการเรียกเก็บหนี้ให้เป็นปัจจุบัน
- พัฒนาค่าใช้จ่ายเพิ่มประสิทธิภาพการเรียกเก็บทุกกองทุนโดยใช้
โปรแกรม RCM

เป้า

100%

รายงานการส่งเคลมผู้ป่วยที่ได้จาก RCM

สิทธิ	หลุดเคลมตรวจเมื่อตุลาคม 2564				ติด C ตรวจเมื่อ ตุลาคม 2564		จำนวนคงเหลือการหลุดเคลมตรวจเมื่อธันวาคม 2564				จำนวนคงเหลือติด C ตรวจเมื่อ ธันวาคม 2564		เงินที่ได้จากการเคลม
	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2564-2565		ปี 2564		ปี 2565		ปี 2564-2565		
	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน	
ประกันสังคมนอกเครือข่าย													
IPD	264	3,545,462	170	3,545,462	-	-	145	2,166,045	-	-	-	-	1,064,400
OPD	254	264,348	526	343,733	-	-	108	117,718	-	-	-	-	144,742
ประกันสังคมในเครือข่าย													
IPD	-	-	55	1,346,846	68	952,592	-	-	13	242,363.75	27	671,408	1,385,666
OPD	5,348	3,344,854	9,582	5,313,861	4,763	2,776,188	114	106,573.50	506	434,373	2,867	1,445,137	9,448,819.25
บัตรทอง													
IPD	79	1,143,004	64	883,119	20	715,574	-	-	17	251,126.50	-	-	2,490,570.50
OPD (นอกเขต)	132	95,088	448	304,761	-	-	-	-	-	-	38	61,977	242,784

หมายเหตุ : -ข้อมูล ณ วันที่ 16/12/64
ปี 2564 ข้อมูลเดือนต.ค-ธ.ค
ปี 2565 ข้อมูลเดือนม.ค-ก.ย

รายงานการส่งเคลมผู้ป่วยที่ได้จาก RCM

สิทธิ	หลุดเคลม ตรวจสอบเมื่อตุลาคม 2564				ติดC ตรวจสอบเมื่อ ตุลาคม 2564		จำนวนคงเหลือการหลุดเคลม ตรวจสอบเมื่อธันวาคม 2564				จำนวนคงเหลือติดC ตรวจสอบเมื่อธันวาคม 2564		เงินที่ได้จากการเคลม
	ปี 2564		ปี2565		ปี 2564-2565		ปี 2564		ปี2565		ปี 2564-2565		
	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน	
ข้าราชการ													
IPD	9	286,154	9	231,159	1	22,012	-	-	-	-	-	-	539,325
OPD	126	60,440	713	425,208	559	595,548	-	-	444	172,458	135	141,733	767,006
อปท													
IPD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
OPD	12	9,135	78	59,236	-	-	-	-	-	-	-	-	68,371
ไต													
ข้าราชการ,อปท	975	2,983,142	1,093	3,071,830.50	-	-	61	177,710	944	2,703,591	1	2,000	3,171,672
ประกันสังคม	182	771,006	190	406,861	-	-	74	163,728	190	406,860.50	7	11,220	596,058
บัตรทอง	225	338,000	139	245,771	-	-	154	267,821	139	245,771	55	84,414	-14,235
											รวมยอดเงินที่เคลมได้		19,905,178

การตรวจสอบลูกหนี้สิทธิ์ชำระเงินเอง

ตั้งแต่วันที่ 1 ม.ค.60-31 ต.ค.64(ข้อมูลณ 11 ส.ค.65)

ข้อมูล	ปัญหา
- ยอดค้างชำระที่รายละเอียดไม่เกิน 50 จำนวน 96 ราย รวมเป็นเงิน 2,029 บาท	- คีย์หรือลงข้อมูลเพิ่มรายการที่ให้บริการหลังจากที่ผู้ป่วยชำระเงินหรือกลับบ้านแล้ว
- ยอดค้างชำระที่รายละเอียด 50 บาท จำนวน 427 ราย รวมเป็นเงิน 21,350 บาท	- ผู้ป่วยไม่มาตามนัดหรือไม่รับบริการ เมื่อเสร็จสิ้นการให้บริการในแต่ละแผนกแล้วไม่มีการยกเลิกหรือให้ รหัส 99 เพื่อไม่ให้มีค่าใช้จ่ายค้างชำระในระบบ
- ยอดค้างชำระตั้งแต่ 51 บาท ขึ้นไปจำนวน 3,641 ราย รวมเป็นเงิน 11,305,503.50 บาท	- ขาดการเชื่อมต่อของแต่ละจุดบริการเพื่อให้สิ้นสุดที่ห้องเก็บเงิน
	- ขาดการติดตามหรือมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการป้องกันปัญหาคนไข้หนีกลับโดยที่ยังไม่ชำระค่าบริการ รวมถึงการนำแฟ้มประวัติกลับไปด้วย
	- มีการคีย์ข้อมูลซ้ำซ้อนกันระหว่างจุดให้บริการกับห้องเก็บเงิน
	- แฟ้มผู้ป่วยเมื่อเสร็จสิ้นการให้บริการในแต่ละวันถูกส่งกลับห้องบัตรไม่เป็นปัจจุบันทำให้การตรวจสอบข้อเท็จจริงได้ล่าช้า
	- ค่าบริการนอกเวลาที่กำหนดไว้แต่ไม่ถูกเรียกเก็บกับคนไข้ทำให้มียอดค้างชำระในระบบทุกวัน
	- ค่าอุปกรณ์ในการรักษาที่เกินสิทธิ์ที่ต้องชำระเงินเองไม่ถูกแจ้งหรือไม่ทราบว่าต้องให้ผู้ป่วยชำระเงินเอง

แนวทางแก้ไข

- จุดบริการที่มีอัตราค่าบริการคงที่ควรให้ชำระค่าบริการก่อนให้บริการเพื่อป้องกันคนไข้หนีกลับไม่ชำระเงิน เช่น ห้องฉีดยา ห้องทำแผล ห้องเอกซเรย์ ห้องแลป เป็นต้น
- ทบทวนขั้นตอนการให้บริการของจุดบริการต่างๆ ให้ชัดเจนเพื่อจะได้ปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน (แก้ปัญหาค่าที่พบเสมอว่า..ไม่ทราบ...ไม่รู้..)
- การให้สิทธิ์หรือการตรวจสอบสิทธิ์ทุกจุดบริการสามารถตรวจสอบได้
- เจ้าหน้าที่ ทุกจุดบริการควรมีความรู้เรื่องสิทธิ์ต่างๆและให้ความสำคัญตรวจสอบหรือแนะนำผู้ป่วยเมื่อสิ้นสุดการให้บริการในจุดนั้น ๆ โดยเฉพาะเรื่องค่าใช้จ่าย
- ทุกขั้นตอนการให้บริการควรให้ผ่านหรือเป็นจุดสุดท้ายที่ห้องจ่ายเงิน
- การให้ผู้ป่วยค้างชำระได้ควรมี ทีม จนท.หรือมีคำสั่งมอบหมายให้อำนาจหรือดุลยพินิจ ในการคัดกรอง ตรวจสอบก่อนให้ค้างชำระหรือให้อุ่นเคราะห
- จนท.ที่มีหน้าที่หรือได้รับมอบหมายให้ติดตามหรือเรียกเก็บค่าบริการต่างๆ ควรมีรายงานสรุปเสนอคณะกรรมการจัดเก็บรายได้หรือคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลทราบทุกเดือนหรือตามที่กำหนดไว้
- ควรแจ้งบทบาทหรือหน้าที่ของคณะกรรมการจัดเก็บรายได้ให้ชัดเจนเพื่อให้ จนท. ที่เกี่ยวข้องทราบหากได้รับการประสานจะต้องให้ความร่วมมือหรือเห็นความสำคัญ
- ควรมีบทลงโทษหากการกระทำหรือการละเลยส่งผลให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร และควรสนับสนุนหรือให้รางวัลเมื่อทำดี
- แล้วทำการสรุปยอดผู้ป่วย จำนวนเงิน สาเหตุการไม่จ่ายเงินแยกตามหน่วยงาน นำเสนอผู้บริหาร รายเดือน

กิจกรรม	เป้าหมาย
➤ ทบทวนแผนการลงทุน วิเคราะห์ความจำเป็น ความคุ้มค่า	-ลงทุนเพียง 20% EBITDA
➤ ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรในรพ. ดูแลสุขภาพช่องปาก ในเรื่องทันตกรรม ทำฟัน โดยใช้สิทธิ์ประกันสังคม	-บุคลากรในโรงพยาบาลชุมแพมาใช้บริการ ประมาณ 100%
➤ เปิดให้บริการคลินิกพิเศษนอกเวลา ในสาขาเฉพาะทางที่พร้อม ดำเนินการ	-ประมาณ 10 % ของยอดผู้ป่วยที่มาใช้บริการในเวลา ราชการ
➤ พัฒนางานฟื้นฟูกายภาพบำบัด/งานเยี่ยมบ้าน/บริการแพทย์ ฝังเข็ม	-เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ประมาณ 10%
➤ พัฒนาระบบแพทย์แผนไทย เพื่อปรับเพิ่มบริการเชิงรุก	-เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ประมาณ 10%
➤ เพิ่มรายได้ห้องพิเศษ โดยพัฒนาและปรับปรุงห้องพิเศษเพื่อให้ มีอัตราครองเตียงเพิ่มขึ้น (มีมาตรการพิเศษลดราคาห้อง)	-จำนวน 51 ห้อง (มีผู้มาใช้บริการ 90 %)
➤ กำจัดขยะติดเชื้อด้วยเครื่องกำจัดขยะติดเชื้อและรับกำจัดขยะ ติดเชื้อจากรพ.เครือข่ายเพื่อสร้างรายได้เสริม	-รายได้เสริมประมาณเดือนละ 60,000 บาท
➤ ขยายบริการสาขาที่มีศักยภาพสูง	-สาขาศัลยกรรม สาขาศัลยกรรมกระดูกและข้อ
➤ การเพิ่มศักยภาพในการให้บริการรักษาโรคที่ยากและซับซ้อน	-CMI = 1.2
➤ ทบทวนตัดสินใจใช้ทรัพยากร(Utilization Review) ในการดูแลผู้ป่วยเป็นไปอย่างเหมาะสม คุ้มค่า อยู่บนพื้นฐานทางวิชาการ	-ลดค่าใช้จ่าย ส่งผลให้ต้นทุนบริการ OPD และ ต้นทุนบริการ IPD AdjRW อยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยรพ.ระดับเดียวกัน

มาตรการเพิ่มรายได้ที่กำลังดำเนินการ

2. ส่งเสริมและสนับสนุนการดูแลสุขภาพช่องปาก ให้บุคลากรและประชาชน
สิทธิ์ประกันสังคม - เป้าหมาย บุคลากรได้รับการตรวจ > 100%

3. เปิดให้บริการคลินิกพิเศษเฉพาะทางนอกเวลา

**คลินิกพิเศษเฉพาะทาง
นอกเวลาราชการ**

โรงพยาบาลชุมแพ อ.ชุมแพ จ.ขอนแก่น

คลินิกพิเศษนอกเวลา
โดยแพทย์เฉพาะทาง
สาขา จิตเวช

การวินิจฉัยให้การรักษา ภาวะทางจิตเวช ให้คำปรึกษา
ให้คำแนะนำ ภาวะซึมเศร้า เครียด นอนไม่หลับ สมาธิสั้น
อารมณ์แปรปรวน และภาวะทางจิตเวช อื่นๆ

เปิดให้บริการ ทุกวันอังคาร เวลา 16.30 น. - 20.30 น.

อัตราค่าบริการ เริ่มต้น 250 บาท/ครั้ง
ไม่เกิน 400 บาท/ครั้ง
(ค่ายาและเวชภัณฑ์รักษาเบิกได้ตามสิทธิการรักษา)

บริเวณอาคารผู้ป่วยนอก ชั้น 1
ติดต่อสอบถาม: คลินิกจิตเวช โรงพยาบาลชุมแพ โทร : 043-311044 ต่อ 316

**คลินิกพิเศษเฉพาะทาง
นอกเวลาราชการ**

เปิดบริการทุกวันอังคาร เวลา 16.30-20.30 น. (หยุดวันนักขัตฤกษ์)

ขั้นตอนการรับบริการ

- จองคิว ออนไลน์ (คลินิก 043311044-316)
- พบพยาบาลคัดกรอง / ประเมินอาการ
- พบจิตแพทย์
- นัดหมาย ชำระเงิน 250-400 บาท → รับยา

ติดต่อสอบถาม: คลินิกจิตเวช โรงพยาบาลชุมแพ โทร : 043-311044 ต่อ 316

เป้าหมาย :
ร้อยละ 10 ของผู้ป่วยนอกในเวลาราชการ



มาตรการเพิ่มรายได้ที่กำลังดำเนินการ

4. พัฒนางานฟื้นฟูกายภาพบำบัด/งานเยี่ยมบ้าน/บริการแพทย์ฝังเข็ม

เป้าหมาย เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ร้อยละ 10

❖ กายภาพบำบัดนอกเวลาราชการ

รองรับผู้รับบริการกลุ่มข้าราชการ และประกันสังคม

❖ กายภาพบำบัดฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการและผู้ป่วย ระยะฟื้นฟูในชุมชน ได้รับชดเชยจากกองทุนฟื้นฟู ครั้งละ 150/ราย

❖ บริการฝังเข็ม 300 บาท/ครั้ง โดยผู้รับบริการร่วมจ่าย ส่วนเกิน

เฉลี่ย 20 ราย ต่อวัน

❖ งานผลิตยาเทียม (วัสดุหลักได้รับอนุเคราะห์จากมูลนิธิฯ แต่สามารถ เบิกค่าบริการได้ตามสิทธิของผู้ป่วย)

เฉลี่ย 15 ราย ต่อเดือน



มาตรการเพิ่มรายได้ที่กำลังดำเนินการ

5. พัฒนาระบบแพทย์แผนไทยเชิงรุก

- ❖ การบำบัดมือเกลือ เป็นการเพิ่มรายได้อีกหนึ่งทางหนึ่ง 5 กิจกรรม 5 ครั้ง รายรับ ประมาณ 300บาท ต่อครั้ง 1500 บาทต่อ case

เป้าหมาย
เพิ่มขึ้นจากปี 2564
ร้อยละ 15



- ❖ ออกเชิงรุก เข้าถึงประชาชน นวดรักษาข้อเข่าเสื่อม พอกเข่า และจ่ายยาสมุนไพร

มาตรการเพิ่มรายได้ที่กำลังดำเนินการ

6. การเพิ่มศักยภาพในการให้บริการรักษาโรคที่ยากและซับซ้อน

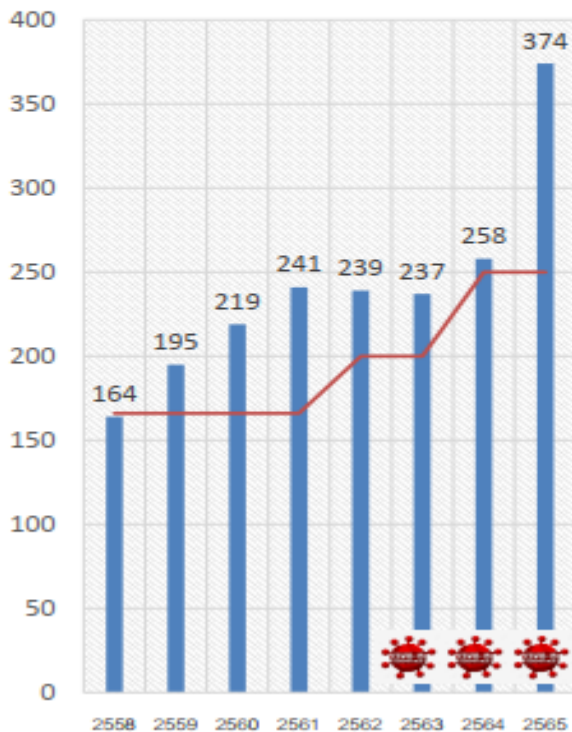
๒



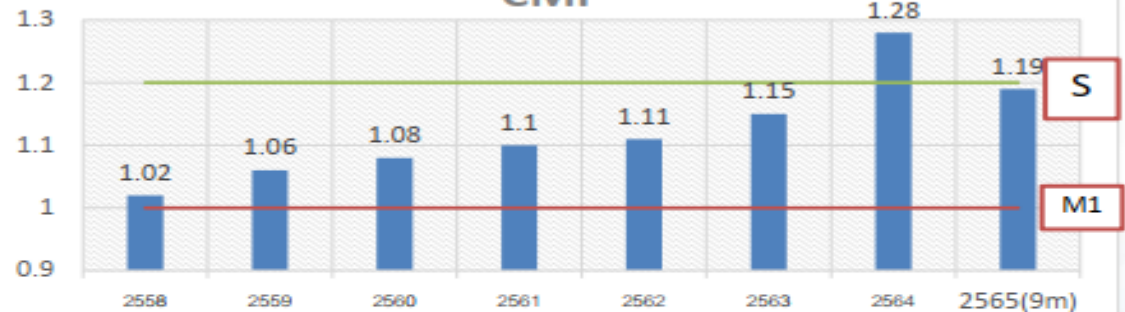
สถิติสำคัญ

ข้อมูล ณ 1 สิงหาคม 2565

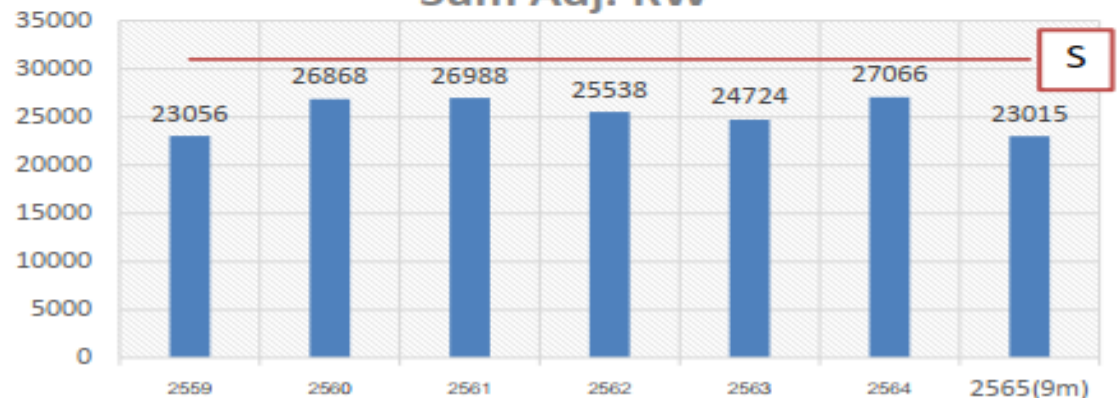
Active Beds



CMI




Sum Adj. RW



7. เพิ่มจำนวนผู้ป่วยรับต่อจาก

โรงพยาบาลใน
เขตจังหวัด
ขอนแก่น
- เพิ่มกลุ่มโรค
ในการรับส่งต่อ
เช่น ศัลยกรรม
และ ศัลยกรรม
กระดูก

โรงพยาบาล
นอกเขตจังหวัด
ขอนแก่น
- เพิ่มจำนวน
ผู้ป่วยในการ
รับส่งต่อ



REFER IN

Refer in	ปี2560	ปี2561	ปี2562	ปี2563	ปี2564	ปี2565(9m)
รพ.สีชมพู	3,089	2,666	2,967	2,864	2,843	2,511
รพ.ภูพาน	1,081	1,183	1,207	1,131	986	740
รพ.ภูเวียง	715	779	929	819	988	1,142
รพ.หนองเรือ	319	359	509	734	1,105	1,324
รพ.หนองนาคำ	0	17	122	321	336	301
รพ.เวียงเก่า	0	3	156	235	310	260
รพ.คอนสาร	9	592	288	202	317	270
รพ.ภูเขียว	9	51	60	50	64	145
รพ.เกษตรสมบูรณ์	9	23	20	21	18	36
รพ.บ้านแท่น	9	5	14	12	6	6
รพ.น้ำหนาว	2	757	954	1,135	1,254	1,277
รพ.ภูกระดึง	8	1	1	0	1	5

มาตรการเพิ่มรายได้ที่กำลังดำเนินการ



การผ่าตัดวันเดียวกลับ



ODS
VS
New Normal Medical Services

Road Show



One stop Service



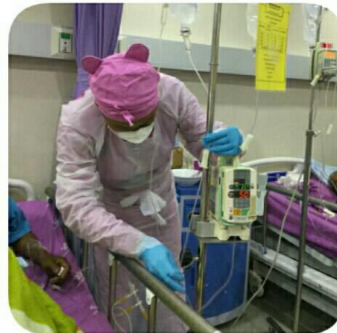
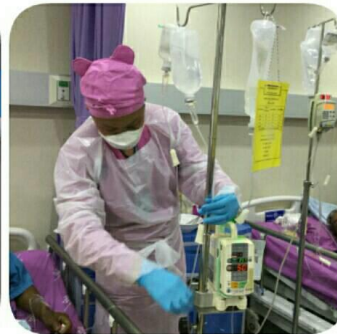
Pre-anesthesia clinic



มาตรการเพิ่มรายได้ที่กำลังดำเนินการ

ผ่าตัดไทรอยด์ไร้แผล

Transoral endoscopic thyroidectomy vestibular approach
[TOETVA]



ให้บริการสาขามะเร็ง

- มะเร็งลำไส้
- มะเร็งเต้านม
- มะเร็งกระเพาะปัสสาวะ
- มะเร็งไต

มาตรการลดรายจ่ายที่กำลังดำเนินการ



มาตรการลดรายจ่ายที่กำลังดำเนินการ

1. กำหนดมาตรการองค์กรประหยัดพลังงาน

- ❖ กำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ
- ❖ การใช้ลิฟท์
- ❖ การเปิด-ปิดหลอดไฟแสงสว่าง
- ❖ การใช้เครื่องไฟฟ้า
- ❖ การใช้น้ำประปา
- ❖ การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง

เป้าหมาย ลดค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค 5 % ต่อเดือน

มาตรการประหยัดพลังงาน

เครื่องปรับอากาศ

1. เปิดใช้เครื่องปรับอากาศเท่าที่จำเป็น และปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสมที่ 25 องศาเซลเซียส
2. การเปิดเครื่องปรับอากาศ (ในจุดที่ไม่กระทบต่อการให้บริการผู้ป่วยหรือการปฏิบัติงาน)
ช่วงเช้าเปิดเวลา 9.30 น. – 12.00 น.
ช่วงบ่ายเปิดเวลา 13.30 น. – 16.00 น.
หรือก่อนเลิกงาน 30 นาที

ลิฟท์

1. ขึ้น-ลงบันได 1-2 ชั้น แทนการใช้ลิฟท์
2. หลังเวลา 21.00 – 05.00 น. เปิดใช้ลิฟท์ 1 ตัว
3. ก่อนปิดประตูลิฟท์ หาผู้ร่วมโดยสาร เพื่อให้ลิฟท์บรรจุได้ครั้งละหลาย ๆ คน

ไฟแสงสว่าง

1. ไม่เปิดไฟแสงสว่างทิ้งไว้โดยไม่จำเป็นและปิดไฟดวงที่ไม่ใช้
2. ปิดไฟเมื่อต้องออกจากห้องทำงานเกินกว่า 30 นาที

เครื่องใช้ไฟฟ้า

1. ไม่เปิดอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าทิ้งไว้และถอดปลั๊กอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้ง เมื่อเลิกใช้งาน
2. ใช้อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าเท่าที่จำเป็น
3. ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าให้มีสภาพพร้อมใช้งานอย่างสม่ำเสมอ
4. ปิดพักหน้าจอคอมพิวเตอร์ เมื่อไม่ใช้งานเป็นเวลานาน

น้ำ

1. หมั่นสำรวจก๊อกน้ำ ท่อน้ำ เมื่อชำรุดแจ้งซ่อมทันที
2. ลดการสูญเสียจากกิจกรรมประจำวัน เช่น การล้างมือ

“ ครอบคลุมโรงพยาบาลชุมแพ ร่วมแรง ร่วมใจ ใส่ใจอนุรักษ์พลังงาน ”

มาตรการลดรายจ่ายที่กำลังดำเนินการ

- ลดค่าไฟฟ้าโดยการหลบหลีกเลี่ยงการใช้ไฟช่วง Peak ค่าไฟฟ้า
 - กำหนดช่วงเวลาการกำจัดขยะติดเชื้อ จากเวลาทำการ 8.30 – 16.30 น. เป็นเวลา 16.30 – 24.00

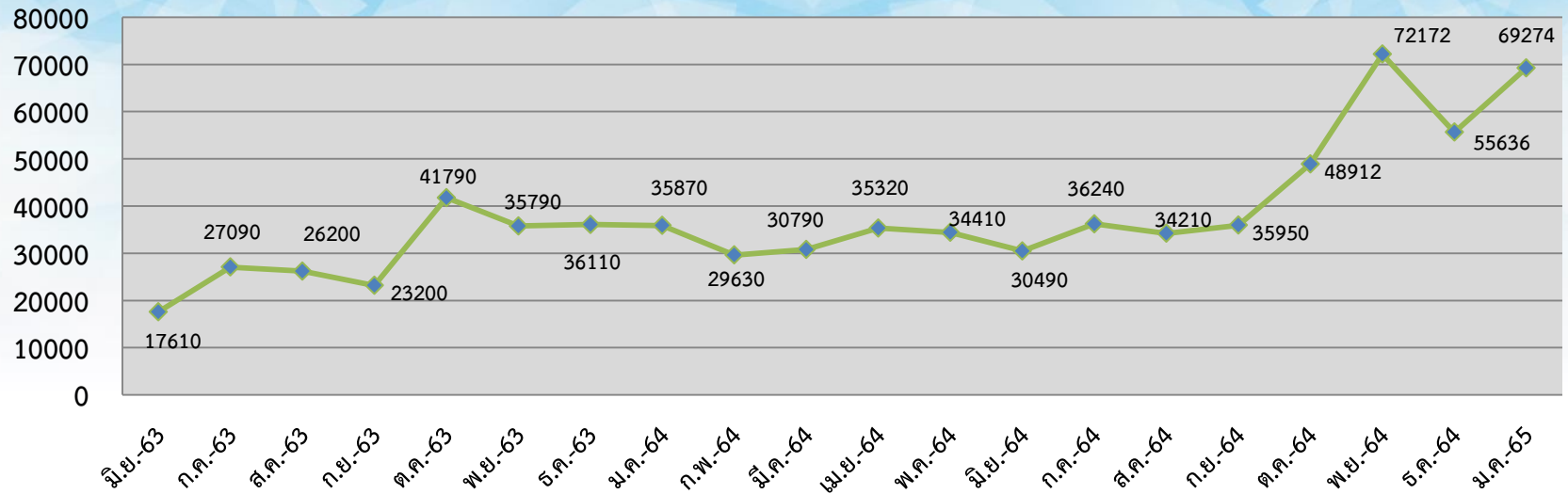


การใช้นวัตกรรมในการดำเนินงาน

เทคโนโลยีการบดย่อยและฆ่าเชื้อด้วยไอน้ำภายในเครื่องเดียวกัน
(New Hybrid Technology Shredding & Autoclaving)

- เริ่มดำเนินการ ในเดือนสิงหาคม พ.ศ.2560
- เพิ่มรายได้จากการรับมูลฝอยติดเชื้อจากรพ.ข้างเคียง เช่น รพ.ศรีบุญเรือง รพ.สีชมพู อัตราค่าเก็บขนและกำจัด **กิโลกรัมละ 10 บาท**
- 7 เดือนมีปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่เข้าระบบกำจัดจำนวน **50,825.4 กิโลกรัม**
- ต้นทุนในการกำจัด **กิโลกรัมละ 3.185 บาท**
- **ลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อเดือนละ 49,482.17 บาท**

รายได้จากการบำบัดมูลฝอยติดเชื้อ



เครือข่ายสถานบริการสาธารณสุข
ที่เข้าร่วมโครงการ บำบัดมูลฝอยติดเชื้อ
มีจำนวน 6 แห่ง ดังนี้

- รพ.ศรีบุญเรือง
- เทศบาลโนนสูงเปือย
- รพ.สีชมพู
- รพ.สต.สีชมพู
- รพ.น้ำหนาว
- รพ.เกษตรสมบูรณ์



มาตรการลดรายจ่ายที่กำลังดำเนินการ

2. นโยบายโรงพยาบาลชุมแพดโลกร้อน

➤ เป้าหมาย โรงพยาบาลสีเขียว

- ใช้ถุงผ้า ลดการใช้ถุงพลาสติก
- โครงการห่อข้าว ห่อน้ำ
- ให้ทุกอาคารเป็น อาคารอนุรักษ์พลังงาน
- คัดแยกขยะให้ถูกประเภท
- รณรงค์การใช้บันได



มาตรการลดรายจ่ายที่กำลังดำเนินการ

3. ตั้งวัสดุคงคลังเพียงพอต่อการใช้ ลดระยะเวลาสต็อกของ

- Utilization management
- กำจัด Substock ในหน่วยงาน
- พัฒนาระบบ IT ช่วยควบคุมของในคลัง กำหนด Max-Min

เป้าหมาย ลดระยะเวลาสต็อกของ



มาตรการลดรายจ่ายที่กำลังดำเนินการ

4. ควบคุมรายจ่ายค่ายา

- ขับเคลื่อนนโยบาย RDU อย่างจริงจัง
- พัฒนา AMR เพื่อลดการใช้ยาปฏิชีวนะ
- แนวทางการสั่งจ่ายยา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ยา
 - สั่งยาเท่าที่จำเป็น ต่ออาการของผู้ป่วยในขณะนั้น
 - ทบทวนยาเดิม ลดความซ้ำซ้อน ป้องกันยาเกินขนาด
 - เน้นการใช้ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ
 - จำกัดการสั่งยาเฉพาะทาง



จำนวนการสั่งจ่ายไม่เกินครั้งละ 10 เม็ด				
ลำดับ	ชื่อเวชภัณฑ์	รูปแบบ	บัญชี	หมวดคำรักษา
1	ALUMINIUM and MAGNESIUM hydroxide	tab	ก	ค่ายาในบัญชียาหลักแห่งชาติ
2	AMITRIPTYLINE 10 mg.	tab	ก	ค่ายาในบัญชียาหลักแห่งชาติ
3	AMITRIPTYLINE 25 mg.	tab	ก	ค่ายาในบัญชียาหลักแห่งชาติ
4	BETAHISTINE MESYLATE 6 mg.	tab	ข	ค่ายาในบัญชียาหลักแห่งชาติ
5	BisaCODYL 5 mg.	tab	ก	ค่ายาในบัญชียาหลักแห่งชาติ
6	CODESIA 10 mg.	tab	ค	ค่ายาในบัญชียาหลักแห่งชาติ
7	CPM 4 mg.	tab	ก	ค่ายาในบัญชียาหลักแห่งชาติ
8	CYPROHEPTADINE 4 mg.	tab	ข	ค่ายาในบัญชียาหลักแห่งชาติ
9	DOMPERIDONE 10 mg.	tab	ก	ค่ายาในบัญชียาหลักแห่งชาติ
10	FERROUS FUMARATE 200 mg.	tab	ข	ค่ายาในบัญชียาหลักแห่งชาติ
11	FLUOXETINE 20 mg.	tab	ก	ค่ายาในบัญชียาหลักแห่งชาติ
12	folic Acid 5 mg.	tab	ก	ค่ายาในบัญชียาหลักแห่งชาติ

มาตรการลดรายจ่ายที่กำลังดำเนินการ

5. มาตรการลดค่าใช้จ่ายทางห้องปฏิบัติการ

- องค์กรแพทย์กำหนดแนวทาง Rational Lab Use เช่น
 - Electrolyte กรณีตรวจติดตามให้แยกส่งตรวจ Na K Cl จาก HCO₃ (ลดต้นทุน 17 บาทต่อครั้ง)
 - เลือกตรวจ LFT เฉพาะบางตัว เช่น AST ALT ALP จาก LFT ทั้งหมด
 - ผู้ป่วย hyperthyroid จะติดตามเฉพาะ FT₄, FT₃ (ลดต้นทุน 74.9 บาทต่อครั้ง)
 - Dengue infection ให้ดูจากอาการและ CBC เป็นหลัก ลดการตรวจ Dengue NS1, IgG, IgM (ต้นทุน 299.6 บาท/test)
 - Acute fever ไม่ควรส่งตรวจ Leptospira Ab, ScrubTyphus เพราะความไวต่ำ
 - กรณี Chronic anemia ที่มาติดตามการรักษา ใช้ Hct แทน CBC (CBC ต้นทุน 21 บาท. Hct ต้นทุน <1 บาท)

จัดซื้อจัดจ้างไม่เกินราคากลาง/อ้างอิง



จำนวนและรายการที่มีการจัดซื้อราคาอ้างอิงเขต 7 ดังนี้

ประเภท	รายการทั้งหมด	รายการที่ รพ.จัดซื้อ	รายการที่จัดซื้อ ราคาอ้างอิงเขต7	%รายการจัดซื้อ ด้วยราคาอ้างอิง
ยา	237	194	186	95.876
เวชภัณฑ์มีใช้ยาและวัสดุ การแพทย์	85	80	72	90.00
วัสดุ LAB วิทย์	169	86	85	98.84
วัสดุทันตกรรม	20	20	20	100

มูลค่าการจัดซื้อยาร่วมระดับเขต ร้อยละ 28.91

ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามราคาอ้างอิงจากเขต และกระทรวงในราคาต่ำสุด

สาเหตุที่ซื้อขายเกินราคาอ้างอิงเขต 7

➤ มีการปรับราคาระหว่างปี 20 รายการ

➤ มีการแก้ไขบิล ทำให้ราคาในระบบยังคงสูงอยู่

9 รายการ

➤ มีการเปลี่ยนบริษัทจัดซื้อ เนื่องจากสถานการณ์การเงิน

1 รายการ

กลยุทธ์ลดค่าใช้จ่ายเวชภัณฑ์ยา

- จัดการ 5ส. ให้ค้นหาอย่างง่าย อยู่จุดเดียว ดูแล่ง่าย
จัดบริเวณยาเสพติด ให้กล่องวงจรปิดมองเห็น
- แลกเปลี่ยนยาที่ overstock เป็นยาอื่นที่จำเป็นกว่า
- สำรองน้ำเกลือ 2 สัปดาห์
- สำรองยา 1 เดือน
- ประสานหรือคืนข้อมูลการใช้ยากับสหวิชาชีพ หรือผู้ใช้จริง

สาเหตุที่ซื้อวัสดุการแพทย์เกินราคาอ้างอิงเขต 7

➤ รายการที่ซื้อเกินราคาเขต 3 รายการ

1. Bacteria filter ที่ใช้ในงานวิสัญญี มีคุณภาพสินค้าเทียบกับบริษัทที่สามารถซื้อในราคาเขตได้ แต่เนื่องจากผู้ใช้งานประเมินคุณภาพสินค้าไม่ผ่าน ทางโรงพยาบาลจึงจำเป็นต้องจัดซื้อของยี่ห้อเดียวกันที่มากับเครื่องมือ
2. Steril Glove NO.6,6.5,7,7.5,8 ที่ใช้ในงานห้องผ่าตัดแต่เนื่องจากผู้ใช้งานประเมินคุณภาพสินค้าไม่ผ่าน ทางโรงพยาบาลจึงจำเป็นต้องจัดซื้อของยี่ห้อที่ผ่านการประเมินของผู้ใช้งาน
3. ก๊อสพับ 3”x3” 8 ชั้น Sterile 5 ชั้น บริษัทขอปรับราคาขึ้น ทางโรงพยาบาลได้สรรหาบริษัทอื่นและทดลองการใช้ที่สามารถซื้อในราคาเขตได้ แต่เนื่องจากผู้ใช้งานประเมินคุณภาพสินค้าไม่ผ่าน ทางโรงพยาบาลจึงจำเป็นต้องจัดซื้อของบริษัทเดิม

สาเหตุที่ซื้อวัสดุการแพทย์เกินราคาอ้างอิงเขต 7

รายการ	ราคาที่สามารถซื้อได้/ หน่วย	ราคาอ้างอิง เขต/หน่วย	สาเหตุที่ซื้อเกินราคาเขต
1. Bacteria Filter	50 / กล่อง	45.00	มีคุณภาพสินค้าเทียบกับบริษัทที่สามารถซื้อในราคาเขตได้ แต่เนื่องจากผู้ใช้งานประเมินคุณภาพสินค้าไม่ผ่าน ทางโรงพยาบาลจึงจำเป็นต้องจัดซื้อของยี่ห้อเดียวกันที่มากับเครื่องมือ
2. Steril Glove NO.6,6.5,7,7.5,8	650 / กล่อง	800.00	ที่ใช้ในห้องผ่าตัดแต่เนื่องจากผู้ใช้งานประเมินคุณภาพสินค้าไม่ผ่านทางโรงพยาบาลจึงจำเป็นต้องจัดซื้อของยี่ห้อที่ผ่านการประเมินของผู้ใช้งาน
3. ก้อนสฟั 3"x3" 8ชั้น Sterile 5 ชั้น	3.20 / ชั้น	3.50	บริษัทขอปรับราคาขึ้น ทางโรงพยาบาลได้สรรหาบริษัทอื่นและทดลองการใช้ที่สามารถซื้อในราคาเขตได้ แต่เนื่องจากผู้ใช้งานประเมินคุณภาพสินค้าไม่ผ่าน ทางโรงพยาบาลจึงจำเป็นต้องจัดซื้อของบริษัทเดิม

การใช้นวัตกรรมในการดำเนินงาน

รถไฟฟ้าขนส่ง

- ราคาในท้องตลาด ประมาณ 90,000บาท
- รถไฟฟ้าขนส่งนวัตกรรมราคา 45,000 บาท

ประโยชน์ที่ได้รับ

- ประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อ
- วัสดุทดแทนที่มีราคาถูกและซ่อมบำรุงหาอะไหล่ได้ง่ายตามท้องตลาด
- ลดการบาดเจ็บของบุคคลากร



การใช้นวัตกรรม/ซอฟต์แวร์ในการดำเนินงาน

ช่องทางเข้า

http://192.168.172.104/finance_acc/index.php

Software

บริหารการเงินการคลัง

รพ. ชุมแพ

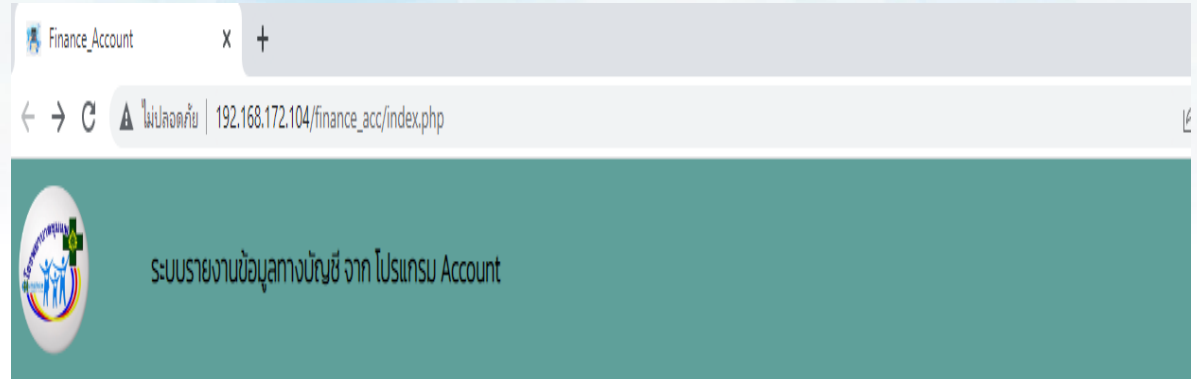
-ควบคุมบริหารเจ้าหนี้

-รายจ่ายบุคลากร

-Planfin

-อัตราส่วนทางการเงิน

-ฯลฯ



เจ้าหนี้



ค่าจ้างบุคลากร(เงินบำรุง)



PLANFIN / งบทดลอง

อยู่ระหว่างพัฒนาและ
ออกแบบโดยนักวิชาการ
คอมพิวเตอร์ รพ.ชุมแพ

รายงานสรุปเช็ควันเครดิตเจ้าหนี้

ลำดับ	คลัง	รายการ	มีเอกสาร					ไม่มีเอกสาร				
			ไม่เกินคิว	เกินคิว				ไม่เกินคิว	เกินคิว			
				<= 119	>= 120	>= 150	>= 180		<= 119	>= 120	>= 150	>= 180
1		เจ้าหนี้อื่น- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(เงินนอกงบประมาณ-งานสนับสนุน)	180,529.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,600.00	0.00	0.00	0.00
2	พัสดุ 1 เวชภัณฑ์ยา	เจ้าหนี้ ยา	0.00	17,100.00	50,348.00	2,949,833.63	25,718,095.94	1,621,463.70	17,979,800.93	5,984,554.60	3,011,413.50	15,899,288.43
3	พัสดุ 2 เวชภัณฑ์มีโซยา การแพทย์	เจ้าหนี้การค้า-ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาลัยศาสตร์และการแพทย์(เงินนอกงบประมาณ-งานบริการ)	0.00	92,575.50	94,095.00	254,135.50	778,239.50	0.00	10,000.00	0.00	14,605.50	92,715.50
4	พัสดุ 2 เวชภัณฑ์มีโซยา การแพทย์	เจ้าหนี้-ค่าตรวจเอกซเรย์ X-Ray	0.00	3,057,193.00	2,187,455.00	1,912,044.00	894,180.00	0.00	0.00	0.00	488,651.00	11,606,059.50
5	พัสดุ 2 เวชภัณฑ์มีโซยา การแพทย์	เจ้าหนี้-เวชภัณฑ์มีโซยา	0.00	0.00	0.00	0.00	6,420.00	0.00	0.00	0.00	0.00	246,842.53
6	พัสดุ 2 เวชภัณฑ์มีโซยา การแพทย์	เจ้าหนี้-ค่าจ้างเหมาบริการทางการแพทย์	966,770.00	0.00	0.00	0.00	3,262,160.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,812,100.00
7	พัสดุ 2 เวชภัณฑ์มีโซยา การแพทย์	เจ้าหนี้ประเภททุน-ครุภัณฑ์วิทยาลัยศาสตร์และการแพทย์(เงินนอกงบประมาณ-งานบริการ)	696,920.00	1,468,110.00	20,000.00	0.00	2,256,900.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00	150,000.00
8	พัสดุ 2 เวชภัณฑ์มีโซยา การแพทย์	เจ้าหนี้-วัสดุการแพทย์	236,450.16	3,657,227.98	2,631,330.49	2,269,465.18	13,907,026.32	546,885.00	3,624,681.47	1,584,631.89	220,660.00	2,101,622.76
9	พัสดุ 2 เวชภัณฑ์มีโซยา การแพทย์	เจ้าหนี้-วัสดุเภสัชกรรม	0.00	0.00	0.00	0.00	985,540.00	0.00	260,256.00	0.00	0.00	62,020.00
10	พัสดุ 3 วัสดุทั่วไป	เจ้าหนี้การค้า-วัสดุสำนักงาน(เงินนอกงบประมาณ-งานบริการ)	25,000.00	337,477.00	40,000.00	22,000.00	267,000.00	14,335.00	119,770.00	0.00	0.00	0.00
11	พัสดุ 3 วัสดุทั่วไป	เจ้าหนี้การค้า-วัสดุงานบ้านงานครัว(เงินนอกงบประมาณ-งานบริการ)	9,000.00	468,828.51	124,500.00	120,700.00	1,054,775.00	86,052.40	62,691.80	0.00	0.00	335.00
12	พัสดุ 3 วัสดุทั่วไป	เจ้าหนี้ประเภททุน-ครุภัณฑ์สำนักงาน(เงินนอกงบประมาณ-งานบริการ)	0.00	125,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,484,518.00
13	พัสดุ 3 วัสดุทั่วไป	เจ้าหนี้- อาคาร ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	400,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14	พัสดุ 3 วัสดุทั่วไป	เจ้าหนี้การค้า-วัสดุอื่น(เงินนอกงบประมาณ-งานบริการ)	0.00	0.00	0.00	0.00	29,104.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15	พัสดุ 3 วัสดุทั่วไป	เจ้าหนี้การค้า- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง(เงินนอกงบประมาณ-งานบริการ)	0.00	0.00	0.00	0.00	27,392.00	0.00	79,649.80	0.00	0.00	0.00
16	พัสดุ 3 วัสดุทั่วไป	เจ้าหนี้การค้า- ค่าจ้างเหมาบริการอื่น(เงินนอกงบประมาณ-งานบริการ)	0.00	95,126.80	700.00	31,030.00	1,260,317.45	6,800.00	575,187.95	33,400.00	2,200.00	2,156,085.05
17	พัสดุ 3 วัสดุทั่วไป	เจ้าหนี้การค้า- วัสดุก่อสร้าง(เงินนอกงบประมาณ-งานบริการ)	0.00	0.00	0.00	0.00	106,144.00	0.00	12,153.70	0.00	9,335.75	205.00
18	พัสดุ 3 วัสดุทั่วไป	เจ้าหนี้การค้า- วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ(เงินนอกงบประมาณ-งานบริการ)	0.00	0.00	0.00	0.00	4,580.94	0.00	3,800.64	0.00	0.00	5,578.98
19	พัสดุ 3 วัสดุทั่วไป	เจ้าหนี้การค้า- วัสดุคอมพิวเตอร์(เงินนอกงบประมาณ-งานบริการ)	0.00	201,961.50	0.00	0.00	0.00	1,990.00	133,264.49	0.00	0.00	0.00
20	พัสดุ 3 วัสดุทั่วไป	เจ้าหนี้การค้า- วัสดุบริโภค(เงินนอกงบประมาณ-งานบริการ)	0.00	2,311.20	0.00	0.00	0.00	0.00	5,575.00	0.00	0.00	0.00
21	พัสดุ 3 วัสดุทั่วไป	เจ้าหนี้การค้า- ครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์(เงินนอกงบประมาณ-งานบริการ)	0.00	4,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,950.00
22	พัสดุ 3 วัสดุทั่วไป	เจ้าหนี้การค้า- วัสดุเครื่องแต่งกาย(เงินนอกงบประมาณ-งานบริการ)	0.00	249,300.00	116,000.00	250,000.00	242,750.00	42,000.00	0.00	43,200.00	0.00	0.00
23	พัสดุ 3 วัสดุทั่วไป	เจ้าหนี้การค้า- ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์อื่น(เงินนอกงบประมาณ-งานบริการ)	0.00	0.00	0.00	56,282.00	561,311.50	0.00	0.00	0.00	0.00	59,759.50
24	พัสดุ 3 วัสดุทั่วไป	เจ้าหนี้การค้า- ค่าจ้างเหมาช่างศิลป์(เงินนอกงบประมาณ-งานบริการ)	0.00	547,480.50	261,366.00	286,902.00	0.00	0.00	307,619.40	0.00	0.00	654,559.50
25	พัสดุ 3 วัสดุทั่วไป	เจ้าหนี้การค้า- ค่าจ้างเหมาดูแลความปลอดภัย(เงินนอกงบประมาณ-งานบริการ)	0.00	0.00	0.00	0.00	378,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

วันที่รับบิล จากวันที่ : วว/ตค/ปปปป ถึงวันที่ : วว/ตค/ปปปป ค้นหา

สรุปข้อมูลรายงานเจ้าหนี้คงเหลือ แยกตามคลังพัสดุ โรงพยาบาลชุมแพ

ทั้งหมด

ลำดับ	กลุ่ม	< 30 วัน	>= 30 วัน	>= 60 วัน	>= 90 วัน	>= 120 วัน	>= 150 วัน	>= 180 วัน	ยอดรวมเงิน
1		190,129.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	190,129.42
2	พัสดุ 1 เวชภัณฑ์ยา	4,403,477.91	1,559,364.75	7,146,515.85	4,905,954.65	9,753,299.13	6,869,456.99	33,765,415.03	73,231,898.73
3	พัสดุ 2 เวชภัณฑ์มีใช้ยา การแพทย์	5,494,591.02	3,833,744.21	8,172,728.09	11,067,282.91	4,847,312.25	3,888,681.23	27,937,544.07	65,455,968.78
4	พัสดุ 3 วัสดุทั่วไป	2,988,916.00	1,469,683.54	1,489,579.35	1,054,644.00	2,525,629.50	943,609.42	3,139,995.55	13,612,057.36
5	พัสดุ 4 วัสดุวิทยาศาสตร์	3,248,864.50	5,406,909.50	5,140,052.95	8,766,749.57	3,155,936.80	1,201,530.00	9,267,836.57	37,472,879.89
6	พัสดุ 5 คอมพิวเตอร์	0.00	0.00	32,000.00	0.00	1,048,500.00	0.00	0.00	1,080,500.00
	รวม	16,325,978.85	12,269,702.00	21,980,876.24	25,794,631.13	21,330,677.68	12,903,277.64	74,110,791.22	191,043,434.18

โรงพยาบาลชุมแพ
ข้อมูลค่าใช้จ่าย PLANFIN
รายปี 2565

ลำดับ	รหัส PLANFIN64	รายการค่าใช้จ่าย	คาดการณ์ปี 2564	แผนทั้งปี	ประมาณการที่ควรเป็น	ค่าที่เป็นจริง
1	P14	ต้นทุนยา	98,865,318.18	100,505,066.15	100,505,066.15	70,246,608.88
2	P15	ต้นทุนเวชภัณฑ์มีชีวะและวัสดุการแพทย์	55,859,616.60	57,362,675.23	57,362,675.23	24,972,548.62
3	P151	ต้นทุนวัสดุทันตกรรม	1,788,850.41	1,061,242.70	1,061,242.70	290,638.75
4	P16	ต้นทุนวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	29,959,702.84	43,676,216.92	43,676,216.92	59,324,330.80
5	P17	เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	144,718,688.08	158,082,718.82	158,082,718.82	108,846,127.21
6	P18	ค่าจ้างชั่วคราว	72,915,318.61	77,869,257.18	77,869,257.18	48,621,633.45
7	P19	ค่าตอบแทน	104,004,318.61	118,890,372.00	118,890,372.00	73,237,415.34
8	P20	ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	9,227,121.96	9,903,069.12	9,903,069.12	35,126,774.64
9	P21	ค่าใช้สอย	85,896,493.65	82,545,882.93	82,545,882.93	67,799,713.98
10	P22	ค่าสาธารณูปโภค	19,240,919.04	20,350,000.00	20,350,000.00	9,827,718.32
11	P23	วัสดุใช้ไป	10,798,360.90	13,480,391.14	13,480,391.14	6,725,010.58
12	P24	ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	89,874,504.62	94,194,919.18	94,194,919.18	48,009,117.59
13	P241	หนี้สูญและสงสัยจะสูญ	93,731.53	64,536.69	64,536.69	201,209.66
14	P25	ค่าใช้จ่ายอื่น	2,031,912.00	2,310,209.35	2,310,209.35	871,615.00
15	P251	ค่าใช้จ่ายอื่น (ระบบบัญชีบันทึกอัตโนมัติ)	0.00	0.00	0.00	17,865.00
รวมค่าใช้จ่าย			725,274,857.03	780,296,557.41	780,296,557.41	554,118,327.82

แผนบริหารชำระหนี้

รายการ	หนี้สินค้างชำระ ณ 31	แผนการจ่ายหนี้สินประจำเดือน					ประมาณการหนี้สินเพิ่มขึ้นประจำเดือน				
		มิถุนายน 2565	กรกฎาคม 2565	สิงหาคม 2565	กันยายน 2565	รวม	มิถุนายน 2565	กรกฎาคม 2565	สิงหาคม 2565	กันยายน 2565	รวม
G1 ค่าจ้าง/ ค่าตอบแทนค้าง	0.00	1,672,300.00	1,672,300.00	1,672,300.00	1,672,300.00	6,689,200.00	1,672,300.00	1,672,300.00	1,672,300.00	1,672,300.00	6,689,200.00
G2 ค่า สาธารณูปโภค	0.00	-	1,885,371.33	1,885,371.33	1,886,000.00	5,656,742.66	1,885,371.33	1,885,371.33	1,885,371.33	1,885,371.33	7,541,485.32
G3 เจ้าหนี้การค้า	196,313,978.12	33,688,189.90	78,261,380.00	73,649,380.00	69,555,580.00	255,154,529.90	41,072,267.66	29,977,300.00	28,238,700.00	23,263,100.00	122,551,367.66
G4 เจ้าหนี้ค่า รักษาพยาบาล	0.00	-	4,693,534.50	4,500,000.00	4,000,000.00	13,193,534.50	2,693,534.50	13,589,088.43	-	-	16,282,622.93
G5 อื่น	59,615,920.74	5,974,007.27	16,270,337.98	6,477,025.00	8,695,876.11	37,417,246.36	5,351,704.54	5,525,559.50	2,825,225.00	2,801,025.00	16,503,514.04
รวม	255,929,898.86	41,334,497.17	102,782,923.81	88,184,076.33	85,809,756.11	318,111,253.42	52,675,178.03	52,649,619.26	34,621,596.33	29,621,796.33	169,568,189.95

โครงการที่กำลังดำเนินการ

รพ.ชุมแพ ได้รับสนับสนุน งบประมาณจาก กองทุนพลังงานแสงอาทิตย์ติดตั้งโซลาร์เซลล์ เป็น ลำดับที่ 3 (ต่อจากโรงพยาบาลแก่งคอย) ปัจจุบันได้ ติดตั้งระบบ Solar Roof Top ที่อาคารสนับสนุน บริการ ขนาด 33 Kw. ช่วยลดค่าไฟฟ้าเฉลี่ยเดือนละ 21,000 บาท ปีละ 252,000 บาท และในอนาคตได้ ประสานขอรับสนับสนุนงบประมาณจากกรมอนุรักษ์ พลังงาน ในการติดตั้งระบบ Solar Roof Top ครบทุก อาคาร ซึ่งคาดว่าจะผลิตกระแสไฟฟ้าได้เดือนละ 500 Kw. จะช่วยลดค่าไฟฟ้าได้เดือนละประมาณ 300,000 บาท คิดเป็นปีละ 3,600,000 บาท

โดยมีระยะเวลาคืนทุนประมาณ 4 ปีเท่านั้น ทั้งนี้ ระบบจะยังคงใช้งานได้ต่อไปและรวมเป็นเงินค่า ไฟฟ้าที่จะประหยัดได้ราว 5,425,000 บาท ตลอด ระยะเวลา 25 ปี” ของอายุการใช้งาน



มาตรการควบคุม/กำกับ ติดตาม

ประชุมคณะกรรมการบริหาร รพ.ชุมแพ ทุกเดือน
เพื่อวางยุทธศาสตร์และปรับนโยบายทางการเงิน พร้อมทั้งสื่อสาร
สถานการณ์ทางการเงินแก่เจ้าหน้าที่ให้รับทราบเพื่อสร้างความตระหนัก
ถึงความรับผิดชอบร่วมกัน โดยนำเสนอ

- ❖ การจัดทำแผนการเงินการคลัง(Planfin) รายงานผลการดำเนินงานและติดตามกำกับทุกเดือน
- ❖ นำเสนอสถานการณ์การเงินการคลัง ประเด็น
- ❖ - Total Performance Score
 - รายงานทางการเงินวิกฤติ 7 ระดับ
 - การวัดสถานะทางการเงิน โดยใช้หลักเกณฑ์การวัดสถานะการเงินระดับ 7 Plus Efficiency Score
 - ต้นทุนค่ารักษาพยาบาลโดยวิธี Quick Method
 - วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน งบแสดงฐานะทางการเงิน

เป้าหมายการพัฒนาประสิทธิภาพ

สร้างค่านิยมในองค์กรให้ตระหนักในการขับเคลื่อนด้านประสิทธิภาพการเงินการคลัง

มีแผนการดำเนินงานด้านเพิ่มรายได้และลดรายจ่าย เพิ่มสภาพคล่องทางการเงิน

- ใช้ Plan Fin กำกับติดตามและบริหารจัดการด้านการเงิน
- ลดค่าสาธารณูปโภค
- ลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น
- ไม่ก่อหนี้เพิ่ม
- ลดหนี้ค้างชำระสะสมให้ได้ 10% ต่อปี





สวัสดี END

