

หลักเกณฑ์และแนวทางการตรวจสอบ
ก่อนจ่ายสำหรับการแจกชุดตรวจ
Antigen test self-test kits

ประชุมชี้แจงแนวทางการบริหารจัดการ Antigen test kit (ATK)
สำหรับหน่วยบริการจ่าย ATK ให้แก่ประชาชน

วันที่ 10 กันยายน 2564

ฝ่ายตรวจสอบการชดเชยและคุณภาพบริการ

สายงานบริหารกองทุน

แนวทางการตรวจสอบการให้บริการชุดตรวจการวินิจฉัยการติดเชื้อ SARS-CoV-2 (เชื้อก่อโรค COVID-19) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen test self-test kits: ATK-S)

ก่อนการจ่ายชุดตรวจ สปสช. จะมีการตรวจสอบข้อมูลการให้บริการชุดตรวจการวินิจฉัยการติดเชื้อ SARS-CoV-2 (เชื้อก่อโรค COVID-19) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen test self-test kits: ATK-S) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

I. เอกสารหลักฐานการให้บริการเพื่อประกอบการตรวจสอบชุดตรวจ ATK ที่จ่ายให้ประชาชน

พบเอกสารหลักฐานเวชระเบียน หรือหลักฐานการให้บริการที่บันทึกใน platform ตามที่ สปสช กำหนด ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

1) ข้อมูลทั่วไปของประชาชนคนไทย ที่มารับชุดตรวจ ATK

1. เลขบัตรประจำตัวประชาชน และ ชื่อ สกุล
2. เบอร์โทรศัพท์ของผู้ที่ได้รับชุดตรวจ ATK จากระบบ authentication ที่สามารถติดต่อได้
3. ข้อมูลที่ระบุข้อบ่งชี้ของผู้ที่ได้รับชุดตรวจ ATK เป็นผู้ที่มีความเสี่ยง ตามแนวทางที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด
4. ข้อมูลผลการตรวจคัดกรองด้วยชุดตรวจ ATK ผลเป็น บวก หรือ ลบ หรือ แปรผลไม่ได้

2) ข้อมูลของหน่วยบริการที่ให้บริการที่จ่ายชุดตรวจ ATK ให้ประชาชน

- ทะเบียนข้อมูลการรับชุดตรวจ ATK จากองค์การเภสัชกรรม หรือสปสช.อาจจัดทำเป็นเอกสารหรือหลักฐานในระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่บันทึกใน platform ตามที่ สปสช กำหนด

II. เกณฑ์การตรวจสอบข้อมูลการให้บริการ ATK ที่จ่ายให้ประชาชนก่อนการจ่ายชดเชย มีดังนี้

1) **ตรวจสอบข้อมูลในระบบที่สำนักงานกำหนด** ซึ่งการตรวจสอบการจ่ายชดเชยค่าบริการ 10 บาทต่อชุด จะตรวจสอบข้อมูลในระบบจะต้องพบหลักฐานครบตามเกณฑ์ ดังนี้

1. พบบันทึกการลงทะเบียนของผู้รับชุดตรวจ ATK ในการตรวจสอบเพิ่มเติมสำนักงานอาจจะสอบถามจากผู้ลงทะเบียนรับชุดตรวจ ATK และได้รับการยืนยันว่าได้รับชุดตรวจ ATK จริง
2. พบการบันทึกเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อกับผู้รับชุดตรวจ ATK ได้
3. พบการบันทึกข้อบ่งชี้ของผู้ที่ได้รับชุดตรวจ ATK ในการตรวจสอบเพิ่มเติมสำนักงานอาจจะสอบถามจากผู้ลงทะเบียนรับชุดตรวจ และต้องได้รับการยืนยันว่ามีข้อบ่งชี้จริง
4. ตรวจสอบจำนวนชุด ATK ที่ได้รับตรงกับที่ลงทะเบียน
5. ตรวจสอบข้อมูลของผู้นำชุมชนในกรณีที่ดำเนินการลงทะเบียนแทนประชาชน ผู้นำชุมชนจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยบริการ

ทั้งนี้หากหน่วยบริการใช้ระบบ **Authentication code** ผ่าน **application** “เป่าตั้ง ของ ธนาคารกรุงไทย จะมีระบบการตรวจสอบตามเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้นแล้ว

2) สำนักงานจะกำกับติดตามข้อมูล การรับชุดตรวจของประชาชน และการแจกชุดตรวจของหน่วยบริการ **ในกรณีที่พบข้อมูลที่ผิดปกติหรือต้องสงสัย** สำนักงานจะตรวจสอบเพิ่มเติมก่อนจ่ายชุดตรวจ โดยการสอบถามโดยตรงจากหน่วยบริการหรือประชาชนที่รับชุดตรวจ

- **การตรวจสอบหลังการจ่ายชุดตรวจ**

การตรวจสอบหลังการจ่ายชุดตรวจ เป็นการตรวจสอบเอกสารหลักฐานโดยผู้ตรวจสอบ ซึ่งสำนักงานจะตรวจสอบจากข้อมูลการเบิกชุดตรวจที่ยังไม่ได้รับการตรวจสอบก่อนการจ่ายชุดตรวจ แต่ต่อมาพบว่าข้อมูลของหน่วยบริการนั้นๆ พบความผิดปกติ หรือเป็นนโยบาย ของคณะกรรมการ ฯ อนุกรรมการฯ หรือ สำนักงาน ให้ดำเนินการเท่านั้น และแนวทางการตรวจสอบเหมือนกับแนวทางของการตรวจสอบก่อนการจ่ายชุดตรวจ

Thank You!

