



ระบบยืนยันการเบิกค่ารักษาพยาบาล

สำนักสารสนเทศบริการสุขภาพ

คู่มือการใช้งาน ระบบยืนยันการเบิกค่ารักษาพยาบาล
สำหรับผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม
สิทธิสวัสดิการรักษายาบาลราชการ



รุ่น 1.0 มิถุนายน 2564

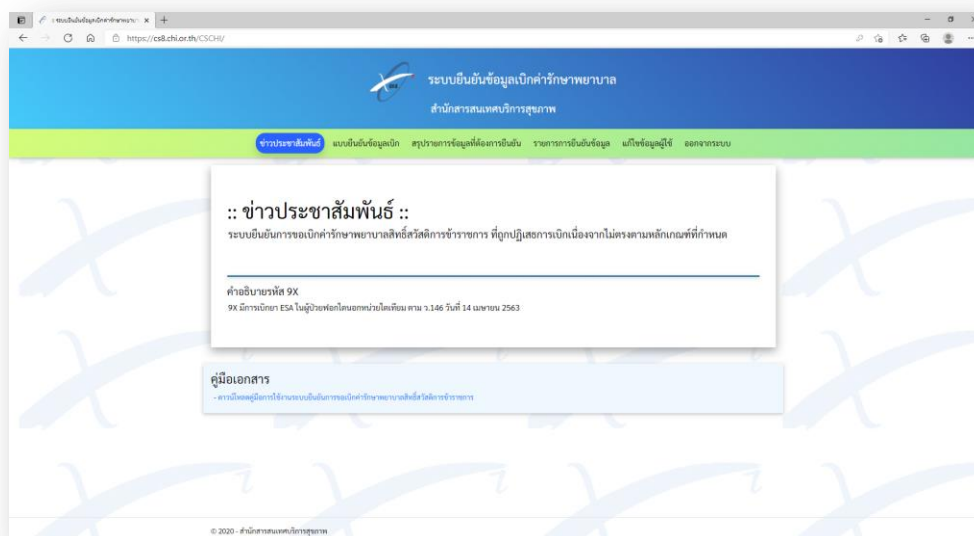
สารบัญ

<u>เมนูระบบยืนยันข้อมูล</u>	1
<u>การเข้าระบบ</u>	3
<u>การกรอกแบบยืนยันข้อมูล</u>	5
<u>การสร้างแบบยืนยันข้อมูล</u>	9
<u>การอัปเดตแบบยืนยันข้อมูล</u>	14
<u>การแสดงรายการการยืนยันข้อมูล</u>	16
<u>ความต้องการของระบบ</u>	19

ระบบยืนยันข้อมูลเบิกค่ารักษาพยาบาล

สำหรับยืนยันข้อมูลเบิกค่ารักษาพยาบาล ประเภทผู้ป่วยนอก และผู้ป่วยฟอกเลือดล้างไตด้วยเครื่องไตเทียม ที่ไม่ผ่านการตรวจสอบตามข้อกำหนดของระบบเบิกจ่าย สถานพยาบาลสามารถยืนยันข้อมูลเบิก และส่งเอกสารเพิ่มเติมให้ตรวจสอบได้ ในกรณีที่การเบิกนั้นมีข้อยกเว้นหรือไม่ตรงตามเงื่อนไข ได้ที่ <https://cs8.chi.or.th/cschi/>

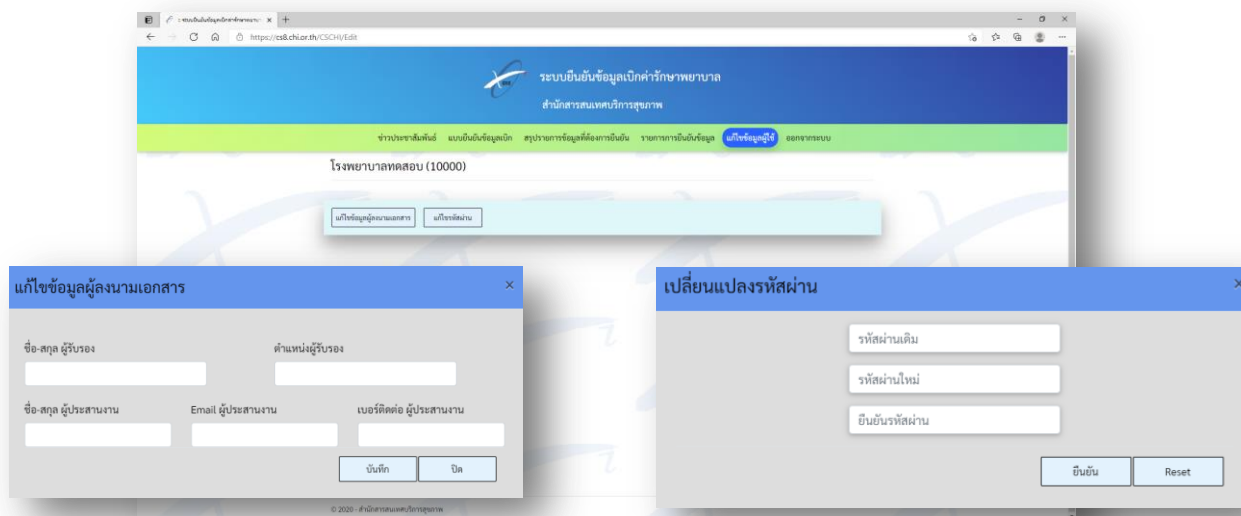
เมนูระบบยืนยันข้อมูล



- ข่าวประชาสัมพันธ์
 - แจ้งข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ
 - คู่มือเอกสารระบบยืนยันข้อมูลเบิกค่ารักษาพยาบาล
- แบบยืนยันข้อมูลเบิก
 - สำหรับกรอกข้อมูลที่ต้องการยืนยันการเบิก โดยใช้ HN หรือเลขบัตรประชาชนของรายการเบิกที่ไม่ผ่าน ซึ่งสามารถอ้างอิงรายการที่ไม่ผ่าน (ติด C) จากเอกสารตอบรับรายวัน มาทำการบันทึกข้อมูล
- สรุปรายการข้อมูลที่ต้องการยืนยัน
 - สรุปรายการที่เตรียมขอยืนยันข้อมูล จะแสดงรายการที่บันทึกไปแล้วให้ตรวจสอบก่อนส่งเอกสาร และสามารถทำการแก้ไขและยกเลิกข้อมูลได้ที่นี่

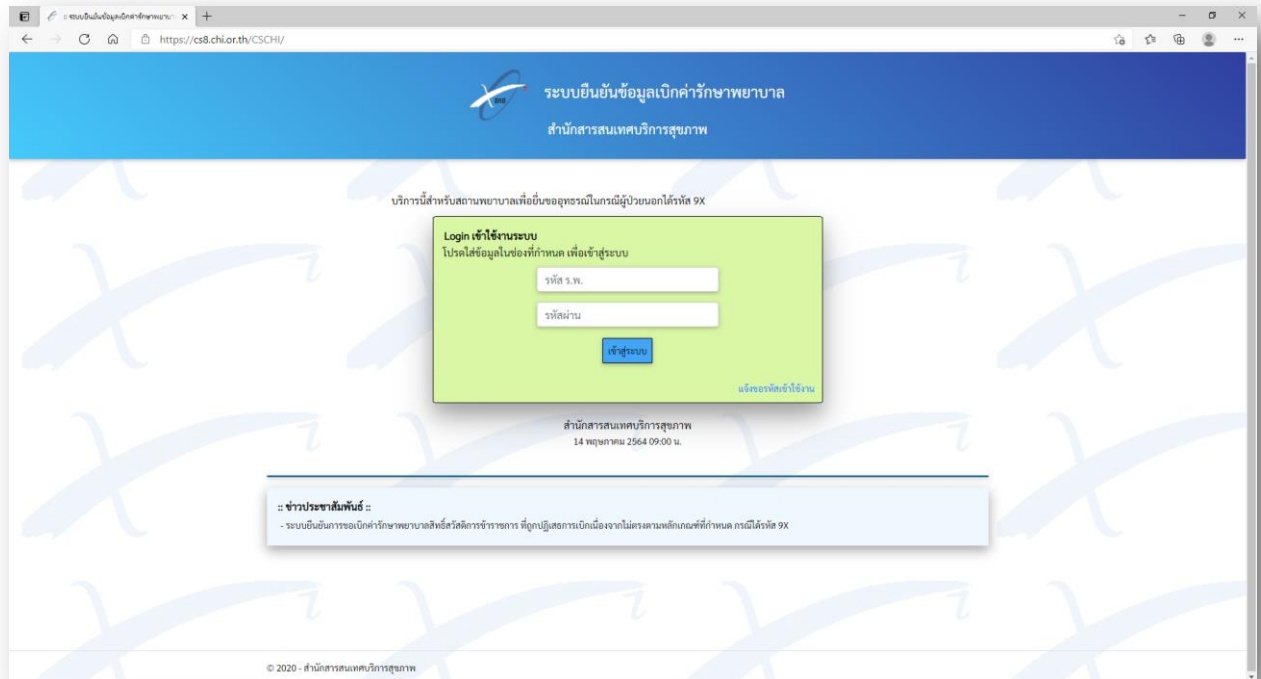
- รายการการยืนยันข้อมูล
 - จะแสดงเอกสารการขอยืนยันและสถานะของเอกสารว่าดำเนินการถึงขั้นตอนใดแล้ว ซึ่งเมื่อบันทึกข้อมูลแล้ว สถานพยาบาลต้องดาวน์โหลดเอกสารการยืนยันข้อมูลนี้ให้ผู้มีอำนาจลงนามและอัปโหลดเอกสารพร้อมเอกสารประกอบที่มี มาลัย สกส. จึงจะถือว่าการยืนยันข้อมูลสมบูรณ์

- แก้ไขข้อมูลผู้ใช้ คือข้อมูลที่จะแสดงในส่วนของผู้ลงนามเอกสาร
 - สามารถแก้ไขข้อมูลผู้ลงนามในเอกสารดังนี้
 - ชื่อ-สกุล ผู้รับรอง
 - ตำแหน่งผู้รับรอง
 - ชื่อ-สกุล ผู้ประสานงาน
 - อีเมลผู้ประสานงาน
 - เบอร์ติดต่อผู้ประสานงาน
 - สามารถแก้ไขรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบ



การเข้าระบบ

1. เข้าใช้งานที่เว็บไซต์ <https://cs8.chi.or.th/cschi/>



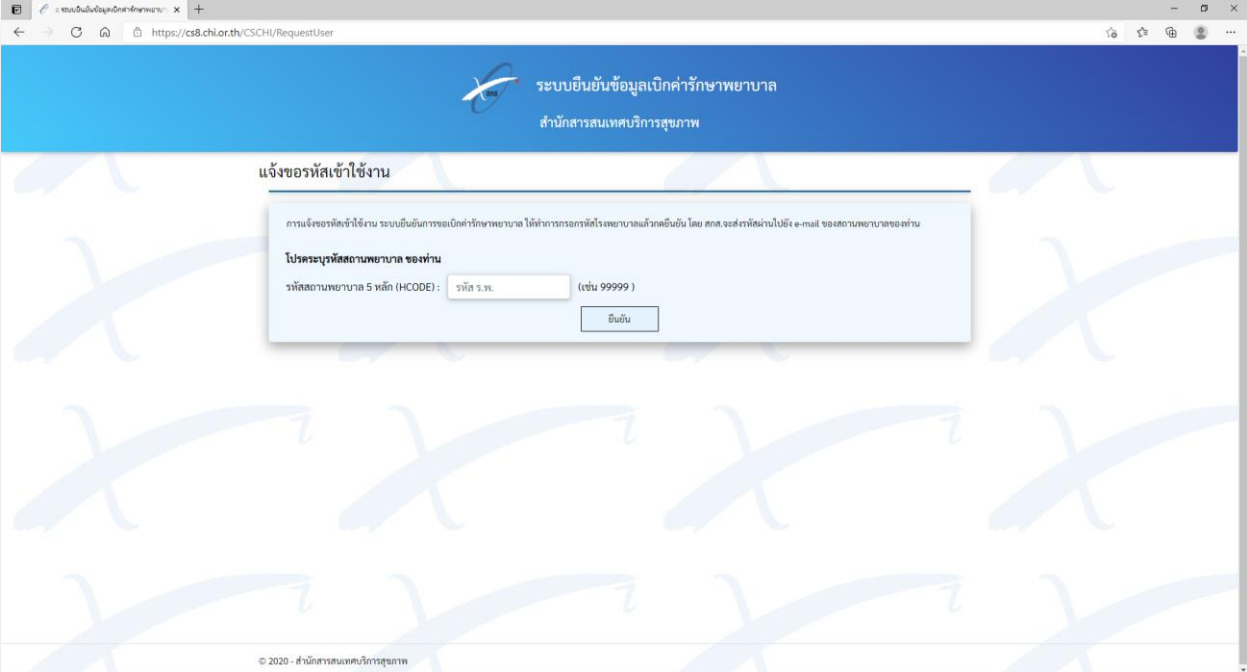
2. Login เข้าใช้งานระบบ

- Username : รหัสโรงพยาบาล

- Password : รหัสผ่านที่ทาง สกส. แจกไป หรือที่สถานพยาบาลตั้งขึ้นใหม่

*หมายเหตุ - Password สามารถขอได้ที่ **แจ้งขอรหัสเข้าใช้งาน** และรหัสผ่านจะถูกส่งไปที่อีเมลของสถานพยาบาลที่ สกส. ตั้งไว้ให้เท่านั้น

- 2.1. กรณีขอรหัสเข้าใช้งาน เมื่อกด **แจ้งขอรหัสเข้าใช้งาน** ให้กรอกรหัสสถานพยาบาล (HCODE) และกด ยืนยัน รหัสผ่านจะถูกส่งเข้าไปที่อีเมลที่ สกส.ตั้งให้สถานพยาบาลใช้ เช่น(HCODE)@cs.chi.or.th หรือ (HCODE)@uc.chi.or.th



ระบบยืนยันข้อมูลเบิกค่ารักษาพยาบาล
สำนักสารสนเทศบริการสุขภาพ

แจ้งขอรหัสเข้าใช้งาน

การแจ้งขอรหัสเข้าใช้งาน ระบบยืนยันการขอเบิกค่ารักษาพยาบาล ให้ทำการกรอกรหัสโรงพยาบาลแล้วกดยืนยัน โดย สกส.จะส่งรหัสผ่านไปยัง e-mail ของสถานพยาบาลของท่าน

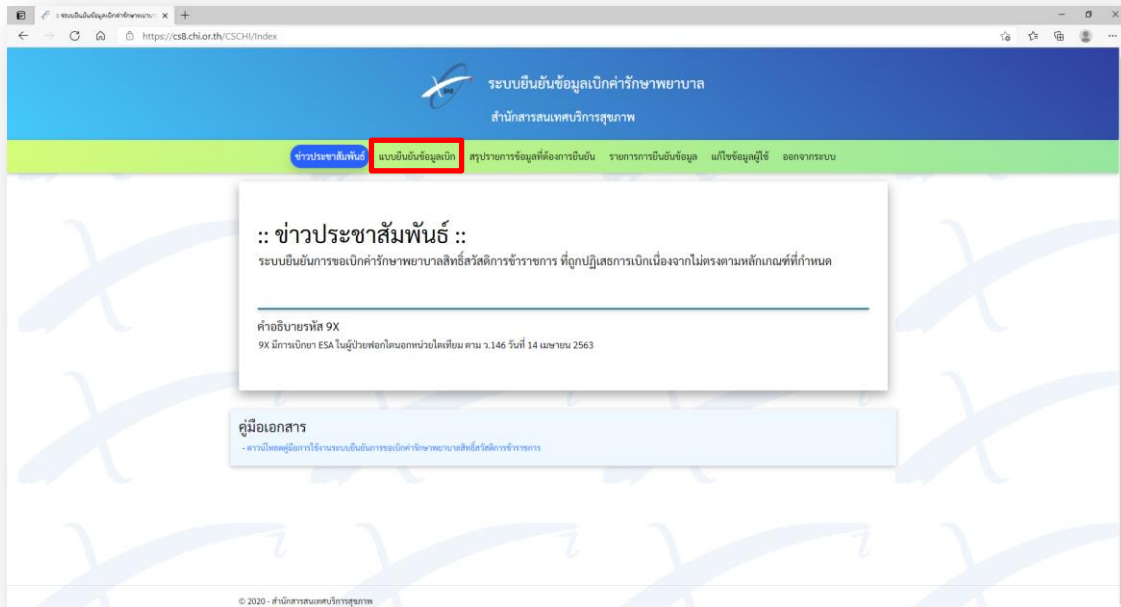
โปรดระบุรหัสสถานพยาบาล ของท่าน

รหัสสถานพยาบาล 5 หลัก (HCODE) : (เช่น 99999)

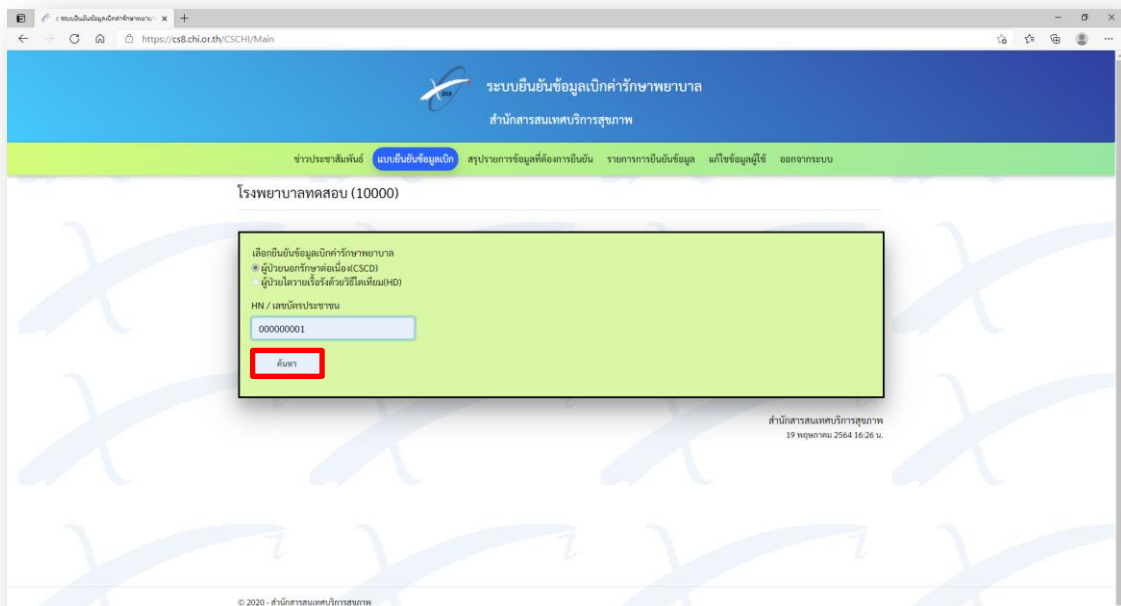
© 2020 - สำนักสารสนเทศบริการสุขภาพ

การกรอกแบบยืนยันข้อมูล

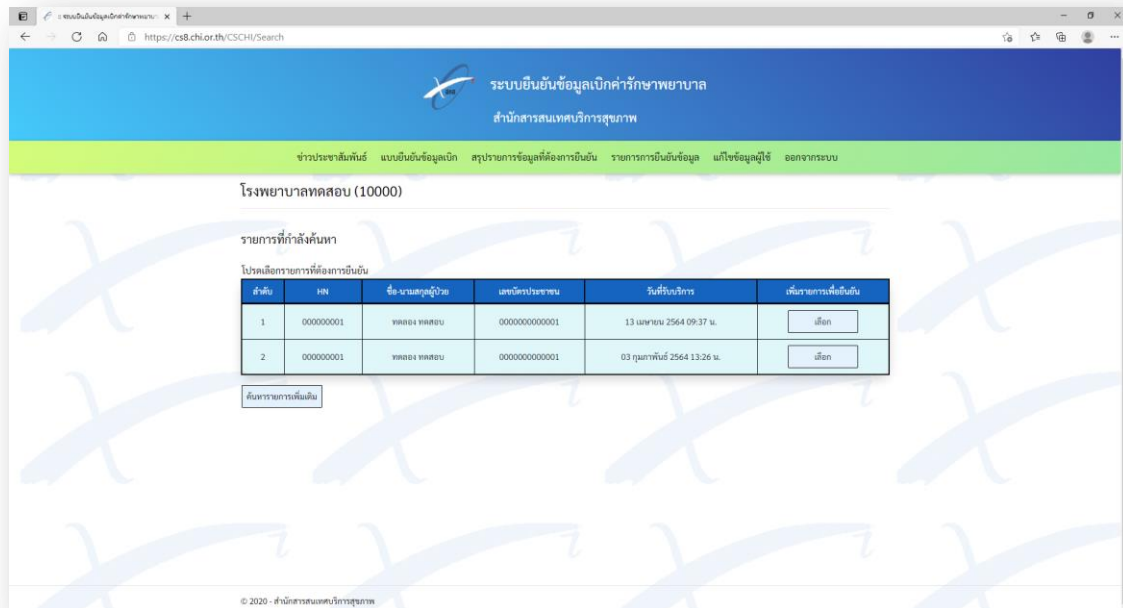
1. คลิก “แบบยืนยันข้อมูลเบิก”



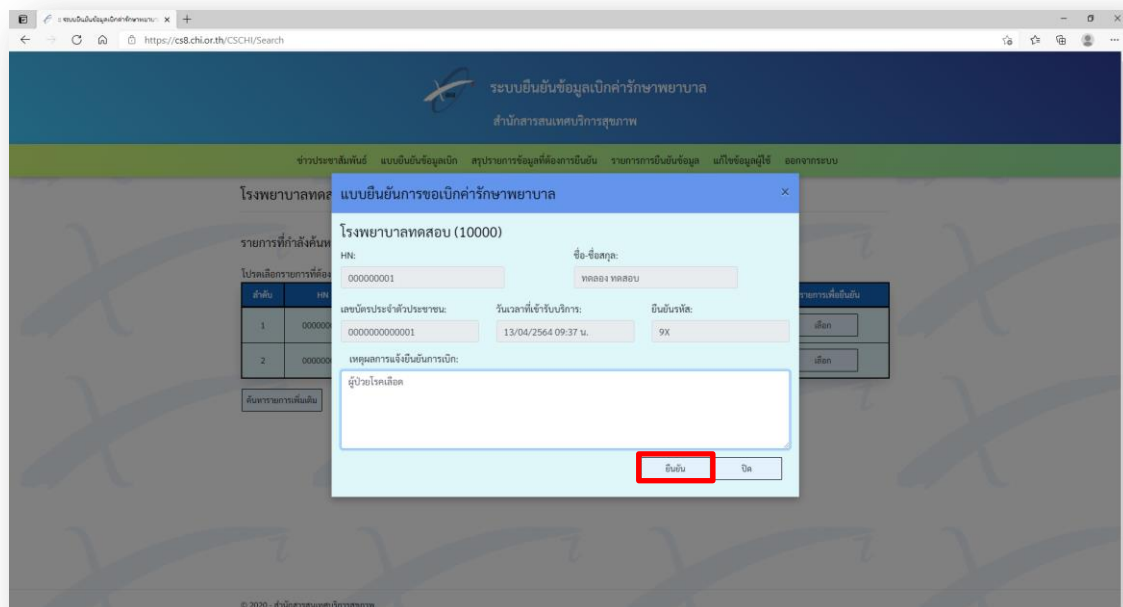
2. กรอก HN หรือเลขบัตรประชาชนผู้ป่วย จากนั้นคลิก “ค้นหา”



3. เลือกรายการที่ต้องการยืนยันการเบิก

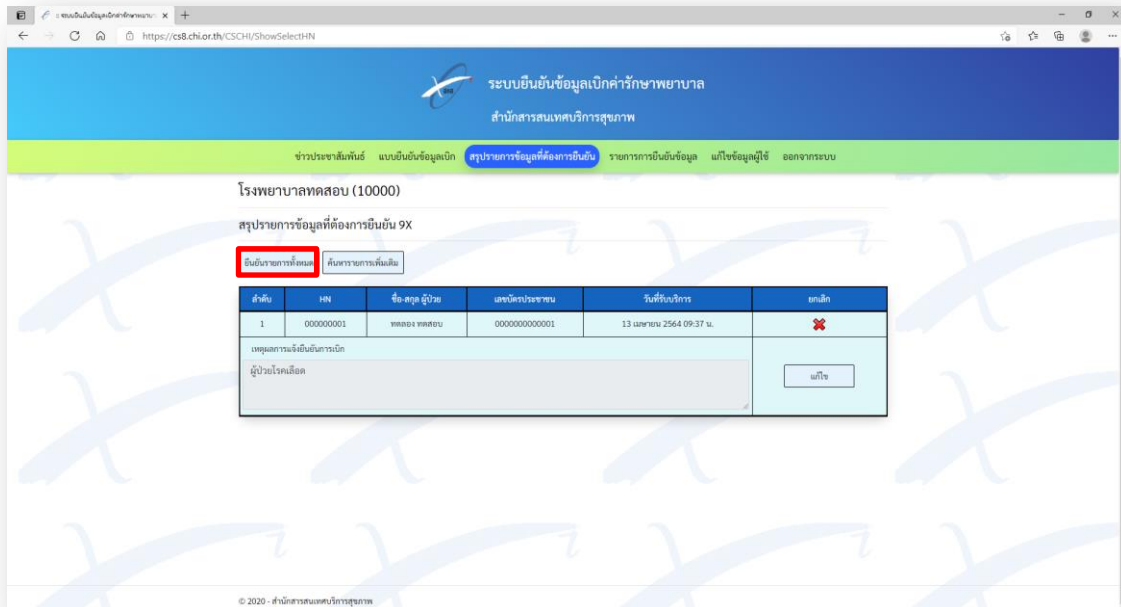


4. กรอกเหตุผลในการขอยืนยัน จากนั้นคลิก “ยืนยัน”

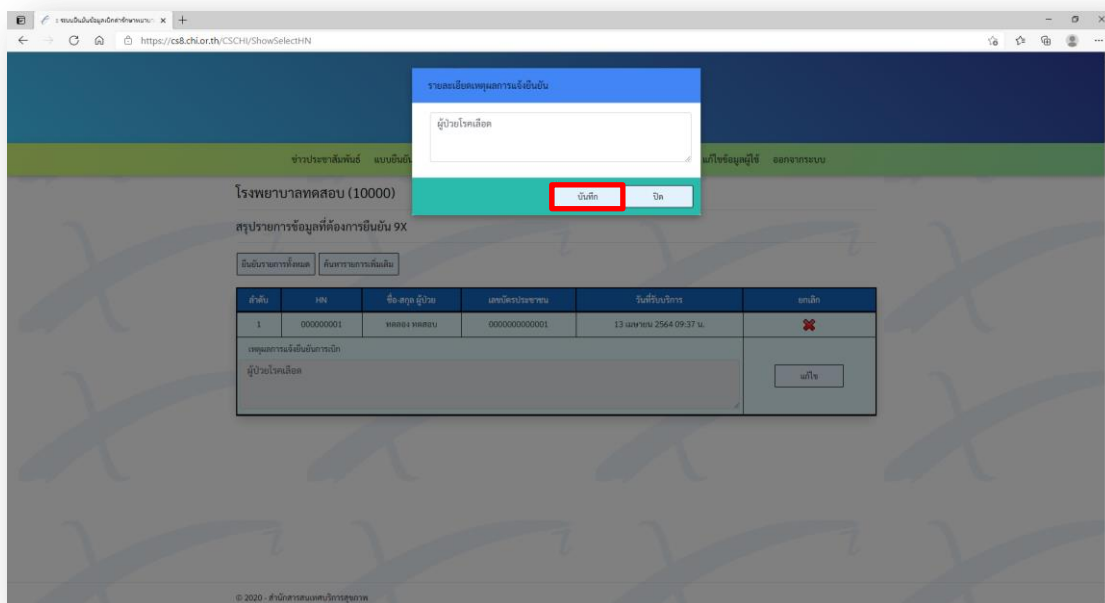


5. สรุปรายการข้อมูลที่ต้องการยืนยัน

5.1 หากต้องการเพิ่มรายการอื่นอีกให้คลิกที่ “ค้นหารายการเพิ่มเติม” หน้าเว็บจะกลับมาที่หน้า “แบบยืนยันข้อมูลเบิก” ให้ทำวนซ้ำตามข้อ 3 – 4



5.2 หากต้องการแก้ไขเหตุผลในการขออุทธรณ์ ให้คลิกที่ “แก้ไข” ในรายการที่ต้องการแก้ไข เมื่อแก้ไขเสร็จแล้วคลิก “บันทึก”



5.3 หากต้องการยกเลิกรายการให้คลิกที่เครื่องหมายกากบาท ❌

ระบบยืนยันข้อมูลเบิกค่ารักษาพยาบาล
สำนักสารสนเทศบริการสุขภาพ

ข่าวประชาสัมพันธ์ ระบบยืนยันข้อมูล **สรุปรายการข้อมูลที่ต้องการยืนยัน** รายการการยืนยันข้อมูล แก้ไขข้อมูลผู้ใช้ ออกจากระบบ

โรงพยาบาลทดสอบ (10000)
สรุปรายการข้อมูลที่ต้องการยืนยัน 9X

ลำดับ	HN	ชื่อ-สกุล ผู้ป่วย	เลขบัตรประชาชน	วันที่รับบริการ	ยกเลิก
1	000000001	ทดลอง ทดสอบ	0000000000001	13 เมษายน 2564 09:37 น.	❌

ผลการชำระเงินค่าบริการ
ผู้ป่วยโรคเลือด

© 2020 - สำนักสารสนเทศบริการสุขภาพ

5.4 หากต้องการยืนยันข้อมูลให้คลิกที่ “ยืนยันรายการทั้งหมด” เพื่อเป็นการเตรียมข้อมูลส่ง สกส.

ระบบยืนยันข้อมูลเบิกค่ารักษาพยาบาล
สำนักสารสนเทศบริการสุขภาพ

ข่าวประชาสัมพันธ์ ระบบยืนยันข้อมูล **สรุปรายการข้อมูลที่ต้องการยืนยัน** รายการการยืนยันข้อมูล แก้ไขข้อมูลผู้ใช้ ออกจากระบบ

โรงพยาบาลทดสอบ (10000)
สรุปรายการข้อมูลที่ต้องการยืนยัน 9X

ลำดับ	HN	ชื่อ-สกุล ผู้ป่วย	เลขบัตรประชาชน	วันที่รับบริการ	ยกเลิก
1	000000001	ทดลอง ทดสอบ	0000000000001	13 เมษายน 2564 09:37 น.	❌
2	000000001	ทดลอง ทดสอบ	0000000000001	03 กุมภาพันธ์ 2564 13:26 น.	❌
3	000000002	ทดลอง2 ทดสอบ	0000000000002	24 เมษายน 2564 15:32 น.	❌

ผลการชำระเงินค่าบริการ
ผู้ป่วยโรคเลือด

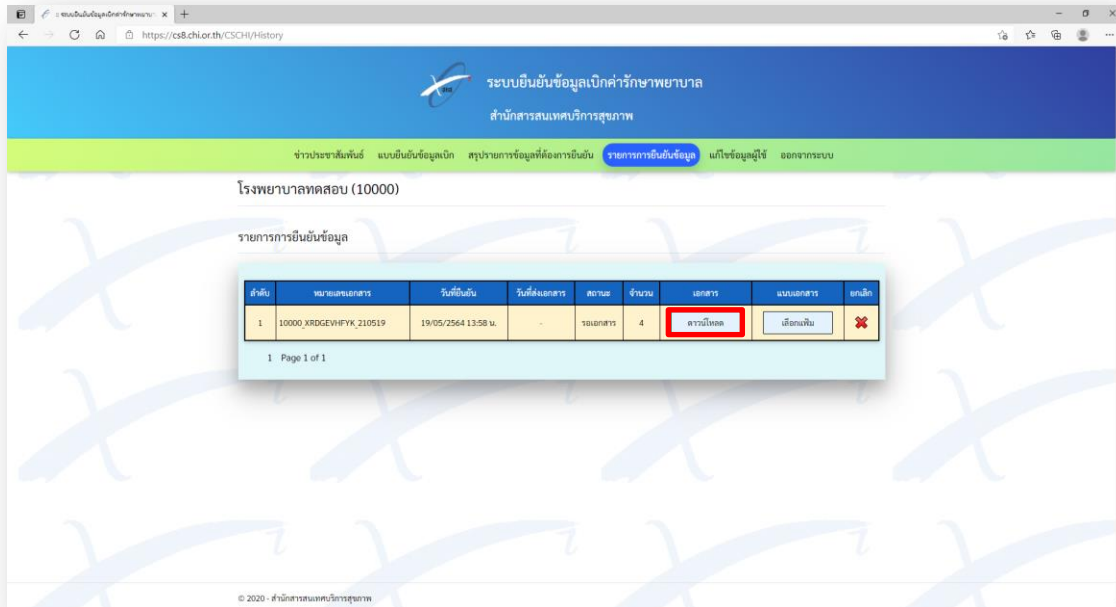
ผลการชำระเงินค่าบริการ
ผู้ป่วยโรคเลือด

ผลการชำระเงินค่าบริการ
ผู้ป่วยโรคเลือด

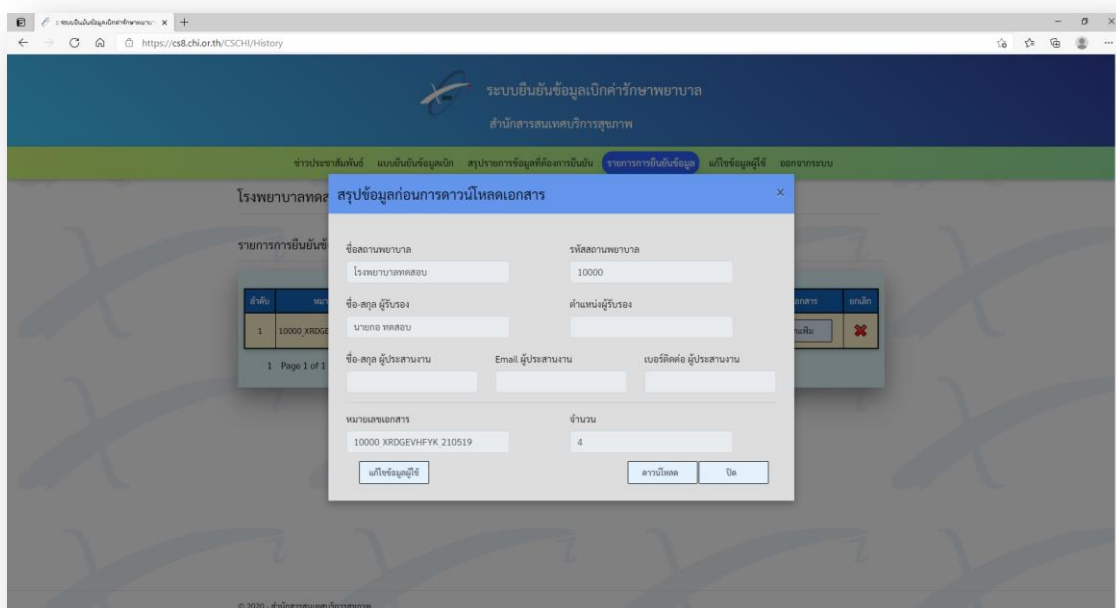
การสร้างแบบยืนยันข้อมูล

สร้างเอกสารจากข้อมูลเบิกที่บันทึกไว้

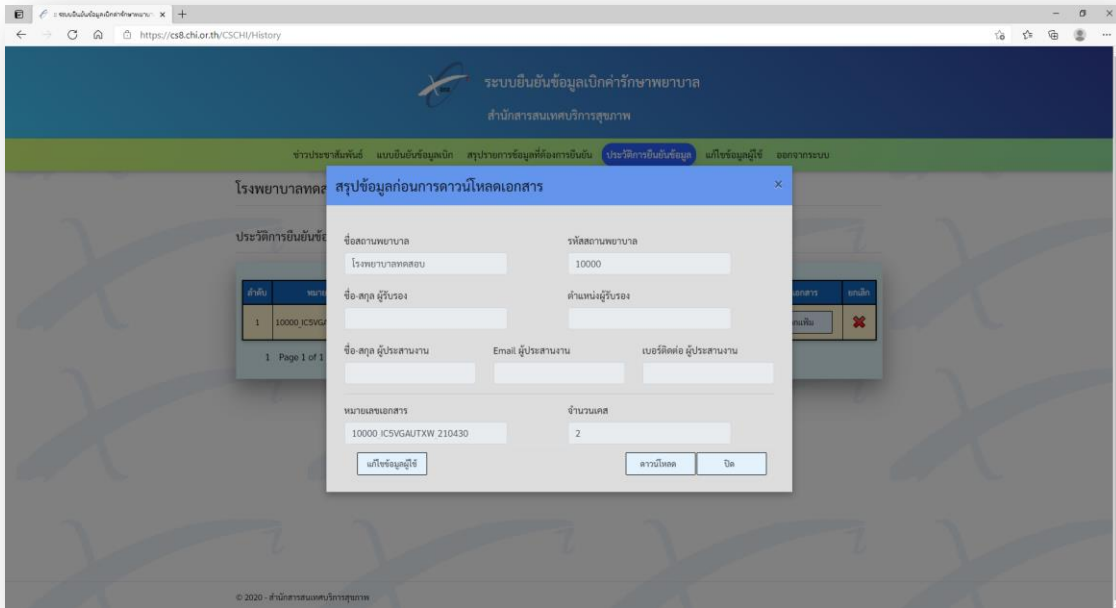
1. ไปที่หน้า “รายการการยืนยันข้อมูล” โดยจะแสดงเอกสารการยืนยันข้อมูลทั้งหมดพร้อมสถานะของเอกสาร คลิกที่ “ดาวน์โหลด” ในคอลัมน์ “เอกสาร”



2. จะมีหน้า “สรุปข้อมูลก่อนการดาวน์โหลดเอกสาร” ขึ้นมา เพื่อให้ตรวจสอบ

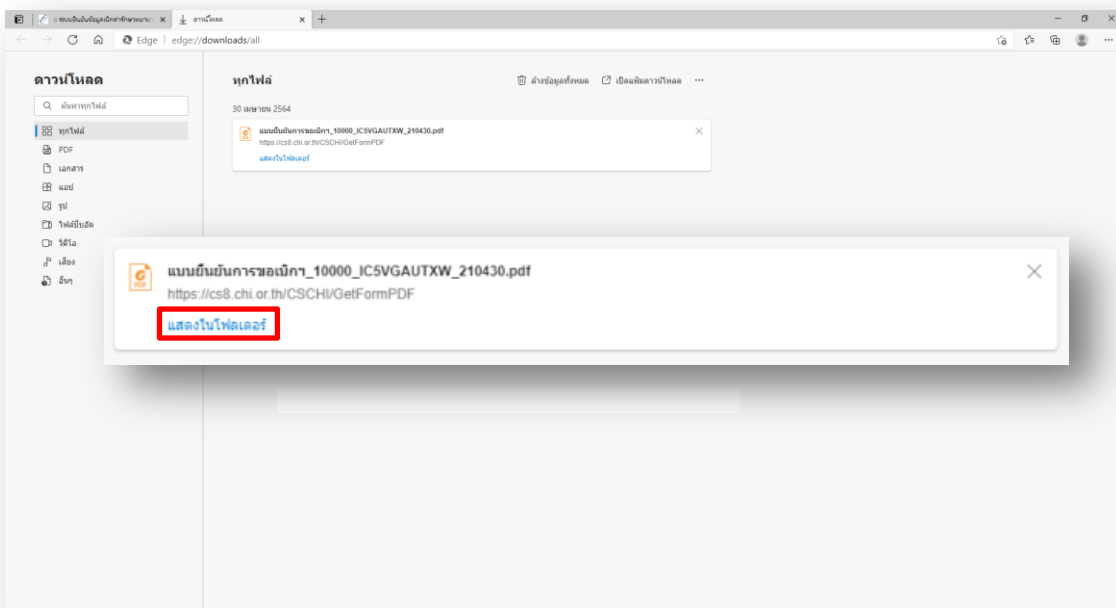


2.1 หากต้องการแก้ไขข้อมูล ผู้รับรอง ผู้ประสานงาน ฯลฯ ให้คลิกที่ “แก้ไขข้อมูลผู้ใช้”

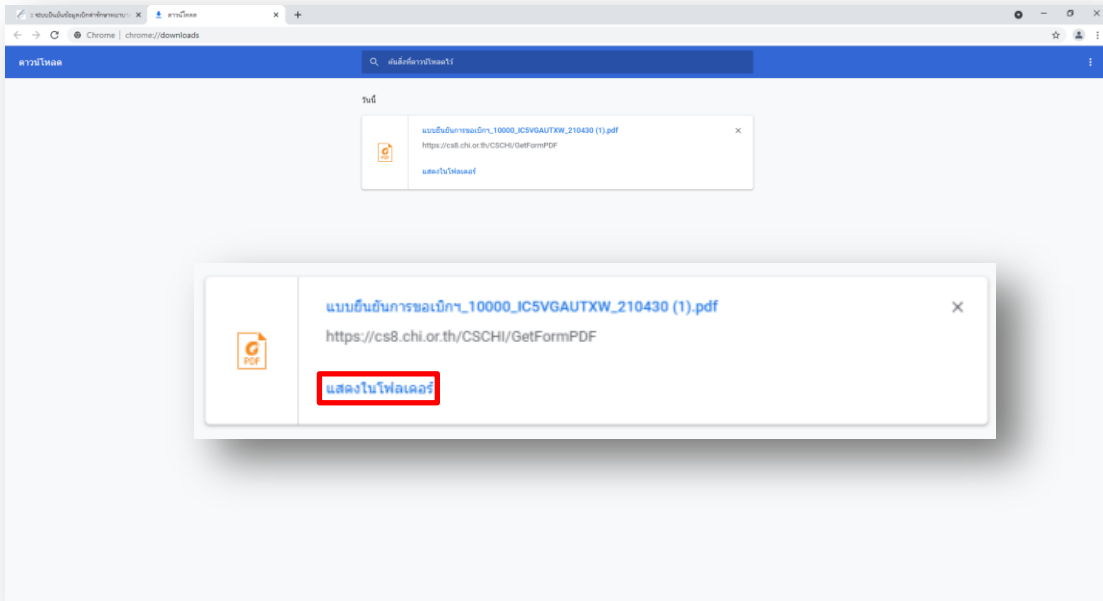



2.2 คลิกที่ “ดาวน์โหลด” เพื่อดาวน์โหลดแบบยืนยันไว้ในคอมพิวเตอร์ของท่าน

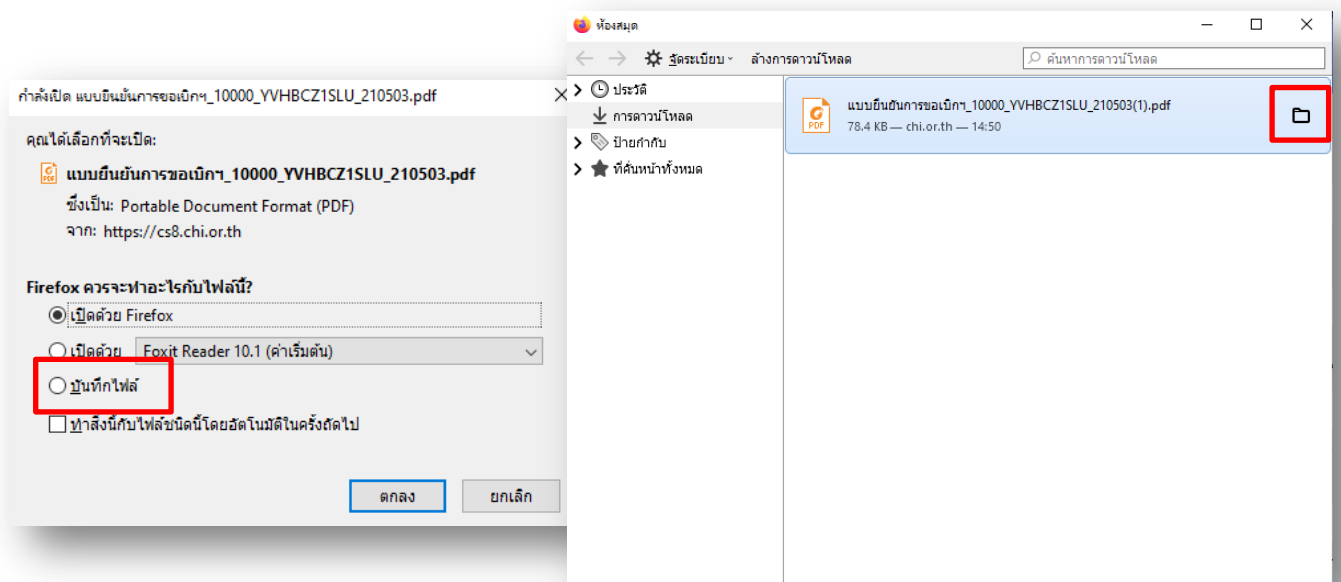
2.2.1 หาก Browser คือ Microsoft Edge เมื่อดาวน์โหลดแล้วให้ทำการกดปุ่ม CTRL+J จะมายังหน้าดาวน์โหลด ให้คลิกที่ “แสดงในโฟลเดอร์” จะทำการเปิด Folder ที่บันทึกไฟล์



2.2.2 หาก Browser คือ Chrome เมื่อดาวนโหลดแล้วให้ทำการกดปุ่ม CTRL+J จะมายังหน้าดาวน์โหลดให้คลิกที่ “แสดงในโฟลเดอร์” จะทำการเปิด Folder ที่บันทึกไฟล์



2.2.3 หาก Browser คือ Mozilla Firefox เมื่อคลิกที่ “ดาวน์โหลด” ให้เลือกที่บันทึกไฟล์ แล้วให้ทำการกดปุ่ม CTRL+J จะมายังหน้าดาวน์โหลดให้คลิกที่  จะทำการเปิด Folder ที่บันทึกไฟล์ไว้



3. นำแบบยืนยันการขอเบิกฯ ที่ดาว์นโหลดมา ให้ผู้มีอำนาจลงนาม จากนั้นสแกนเอกสารเป็นไฟล์ .pdf หรือ .jpg หรือ .png เตรียมจัดส่งให้ สกส. ตรวจสอบต่อไป

CHI-A1002

แบบยืนยันการขอเบิกค่ารักษาพยาบาลสิทธิสวัสดิการข้าราชการ

วันที่ 19 พฤษภาคม 2564
เลขที่ XRDGEVHFYK_210519

เรื่อง การยืนยันข้อมูลเบิกค่ารักษาพยาบาล
เรียน ผู้จัดการสำนักงานสารสนเทศบริการสุขภาพ
เนื่องจาก โรงพยาบาลทดสอบ รหัส 10000
ขอยืนยันข้อมูลเบิกค่ารักษาพยาบาล กรณี 9X ผู้ป่วยนอกรักษาต่อเนื่อง (CSCD)

โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	HN	Invno.	ชื่อ-นามสกุลผู้ป่วย	เลขบัตรประชาชน	วันที่รับบริการ	เหตุผลการแจ้งยืนยันการเบิก
1	000000001	TEST2	ทดลอง ทดสอบ	0000000000001	13/04/2564	ผู้ป่วยโรคเลือด
2	000000001	TEST	ทดลอง ทดสอบ	0000000000001	03/02/2564	ผู้ป่วยเป็นโรคเลือด
3	000000002	TEST4	ทดลอง2 ทดสอบ	0000000000002	24/04/2564	ผู้ป่วยเป็นโรคเลือด
4	000000002	TEST3	ทดลอง2 ทดสอบ	0000000000002	15/04/2564	ผู้ป่วยเป็นโรคเลือด

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....
(..... นายก่อศักดิ์ ลองทดสอบ.....)
ตำแหน่ง..... หัวหน้างาน.....

หมายเหตุ:
รายละเอียดผู้ประสานงาน
ชื่อผู้ประสานงาน..... นายชอ. ทดลอง.....
Email..... kor.test@chi.com..... เบอร์โทร..... 022980405.....

4. Zip ไฟล์แบบยืนยันที่ลงนามแล้ว และเอกสารประกอบการยืนยันอื่น ๆ

4.1 เลือกไฟล์ที่ต้องการส่ง โดยมากกว่า 1 ไฟล์ได้ และทำการ Zip ไฟล์ โดยนามสกุลจะต้องเป็น “.ZIP” เท่านั้น

scan1.png	19/05/2564 14:17	PNG File	0 KB
scan2.png	19/05/2564 14:17	PNG File	0 KB
scan3.png	19/05/2564 14:17	PNG File	0 KB
แบบยืนยันผลการขอเบิกฯ_10000_XRDGEVHFYK_210519.pdf	19/05/2564 14:15	Foxit Reader PDF ...	86 KB

4.2 แก้ไขชื่อให้ตรงกับที่ สกส. กำหนดไว้ (รหัสโรงพยาบาล_หมายเลขอ้างอิง_ปีเดือนวันที่ยื่นเรื่องยืนยัน ข้อมูล.ZIP) สามารถดูจากชื่อไฟล์แบบยืนยันการขอเบิกฯ โดยตัดตั้งแต่รหัสโรงพยาบาล จนถึงก่อน “.PDF”

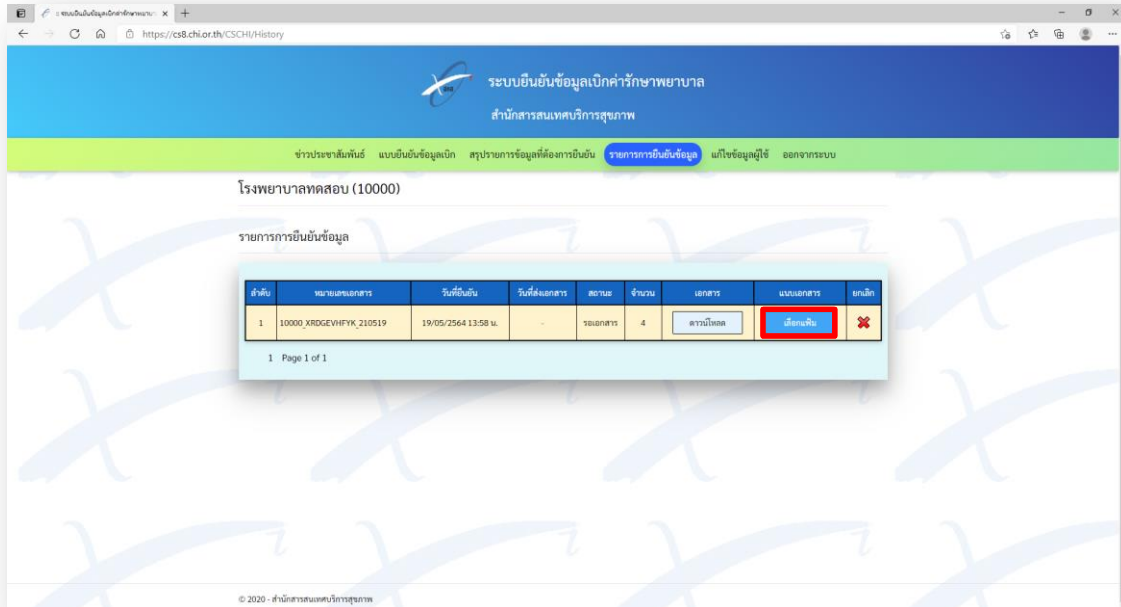
Downloads.zip	19/05/2564 14:19	Compressed (zipp...	86 KB
scan1.png	19/05/2564 14:17	PNG File	0 KB
scan2.png	19/05/2564 14:17	PNG File	0 KB
scan3.png	19/05/2564 14:17	PNG File	0 KB
แบบยืนยันผลการขอเบิกฯ_10000_XRDGEVHFYK_210519.zip	19/05/2564 14:19	Compressed (zipp...	86 KB
scan1.png	19/05/2564 14:17	PNG File	0 KB
scan2.png	19/05/2564 14:17	PNG File	0 KB
scan3.png	19/05/2564 14:17	PNG File	0 KB
แบบยืนยันผลการขอเบิกฯ_10000_XRDGEVHFYK_210519.pdf	19/05/2564 14:15	Foxit Reader PDF ...	86 KB

4.3 ขนาดของ Zip จะต้องไม่เกิน 5 MB หรือ 5,000 KB

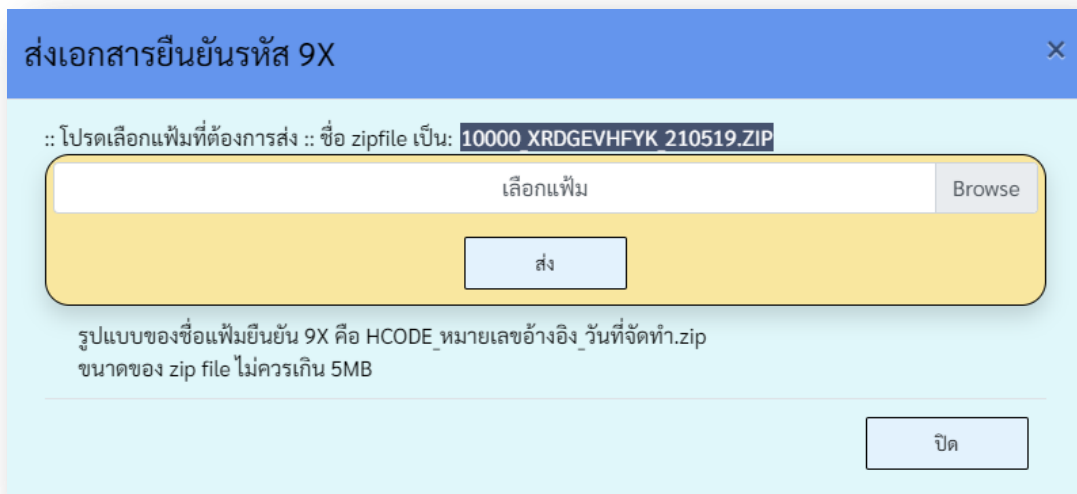
10000_XRDGEVHFYK_210519.zip	19/05/2564 14:19	Compressed (zipp...	86 KB
scan1.png	19/05/2564 14:17	PNG File	0 KB
scan2.png	19/05/2564 14:17	PNG File	0 KB
scan3.png	19/05/2564 14:17	PNG File	0 KB
แบบยืนยันผลการขอเบิกฯ_10000_XRDGEVHFYK_210519.pdf	19/05/2564 14:15	Foxit Reader PDF ...	86 KB

การอัปโหลดแบบยืนยันข้อมูล

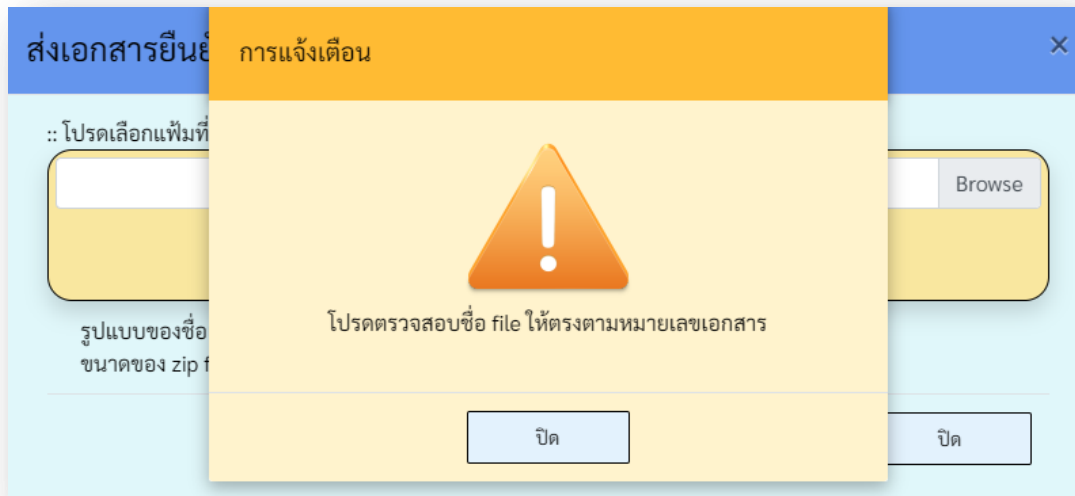
1. ไปที่ รายการการยืนยันข้อมูล ในคอลัมน์ “แนบเอกสาร” คลิกที่ “เลือกแฟ้ม”



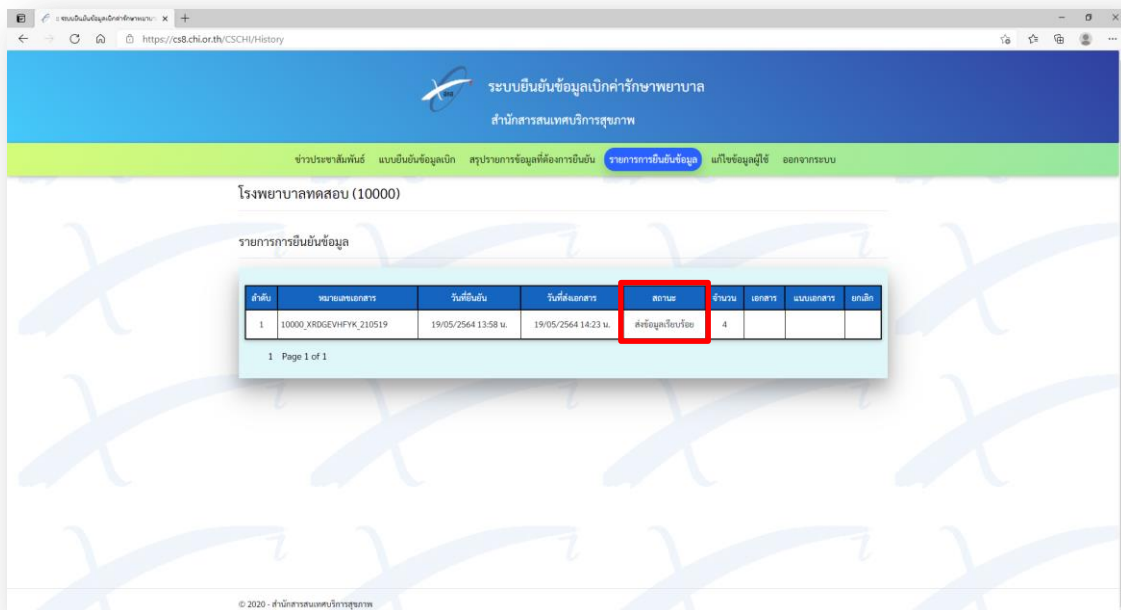
2. คลิกที่ “Browse” เพื่อเลือก Zip จากนั้นคลิกที่ “ส่ง”



2.1 หากตั้งชื่อ Zip ไม่ตรงตามที่กำหนด หรือส่งผิด Zip จะขึ้นแจ้งเตือนดังภาพด้านล่าง



2.2 หากอัปโหลดสำเร็จ สถานะรายการจะเปลี่ยนเป็น “ส่งข้อมูลเรียบร้อยแล้ว” ให้รอผลการตรวจสอบต่อไป



การแสดงผลรายการการยืนยันข้อมูล

สถานะของเอกสารที่ขอยืนยันแบ่งเป็น 4 สถานะคือ รอเอกสาร, ยกเลิกการยืนยัน, ส่งข้อมูลเรียบร้อยแล้ว และพิจารณาแล้ว

- รอเอกสาร : รออัปโหลดเอกสาร
- ยกเลิกการยืนยัน : ยกเลิกเอกสาร แต่หากส่งเอกสารให้ สกส. แล้ว จะไม่สามารถยกเลิกได้
- ส่งข้อมูลเรียบร้อยแล้ว : อัปโหลดเอกสารเรียบร้อยแล้ว และรอผลการตรวจสอบข้อมูล
- พิจารณาแล้ว : สกส. ตรวจสอบข้อมูลและแจ้งผลการพิจารณาแล้ว

โรงพยาบาลทดสอบ (10000)

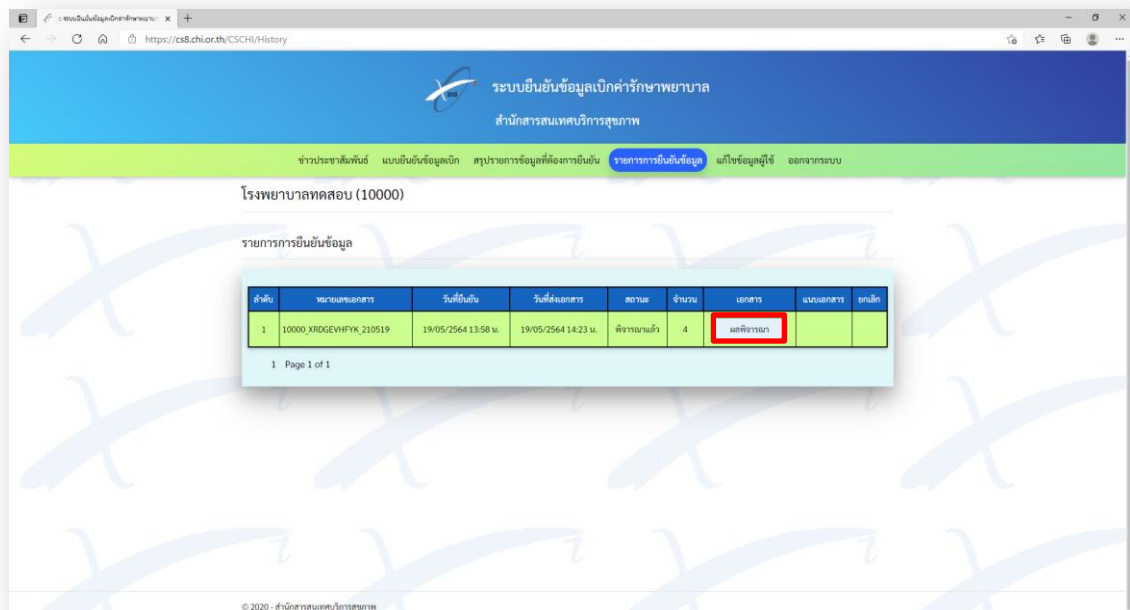
รายการการยืนยันข้อมูล

ลำดับ	หมายเลขเอกสาร	วันที่ยืนยัน	วันที่ส่งเอกสาร	สถานะ	จำนวน	เอกสาร	แนบเอกสาร	ยกเลิก
1	10000_9ZBATVODG4_210519	19/05/2564 13:08 น.	-	รอเอกสาร	2	ดาวน์โหลด	แนบเอกสาร	✖
2	10000_PYK9Z65GSD_210511	11/05/2564 13:31 น.	11/05/2564 13:32 น.	ส่งข้อมูลเรียบร้อยแล้ว	1			
3	10000_YV48CZ1SU_210503	03/05/2564 11:17 น.	-	ยกเลิกการยืนยัน	2			
4	10000_JCSVGAUTXW_210430	30/04/2564 11:10 น.	30/04/2564 11:51 น.	พิจารณาแล้ว	2	พิจารณา		

1 Page 1 of 1

© 2020 - สำนักสารสนเทศบริการสุขภาพ

เมื่อผลการพิจารณาออกแล้วสี่ของรายการจะถูกเปลี่ยนเป็นสีเขียว ให้คลิกที่ปุ่ม “ผลพิจารณา” ในคอลัมน์ “เอกสาร” เพื่อตรวจสอบผลการพิจารณา



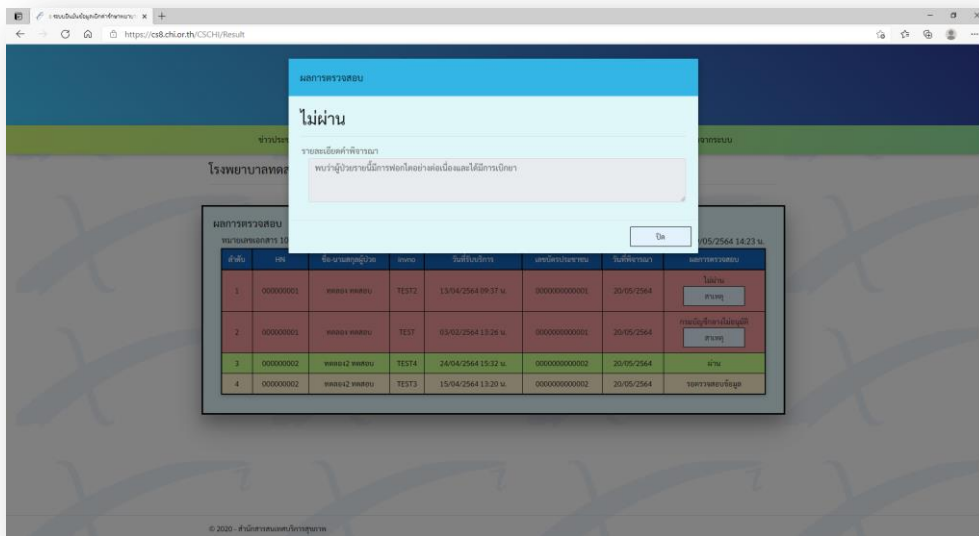
ผลการตรวจสอบจะมี 4 แบบ คือ ผ่าน, ไม่ผ่าน และรอตรวจสอบข้อมูล

ผลการตรวจสอบ							
หมายเลขเอกสาร 10000_XRDGEVHFYK_210519 จำนวน 4 รายการ						วันที่ส่งเอกสาร 19/05/2564 14:23 น.	
ลำดับ	HN	ชื่อ-นามสกุลผู้ป่วย	invno	วันที่รับบริการ	เลขบัตรประชาชน	วันที่พิจารณา	ผลการตรวจสอบ
1	000000001	ทดลอง ทดสอบ	TEST2	13/04/2564 09:37 น.	0000000000001	20/05/2564	ไม่ผ่าน สาเหตุ
2	000000001	ทดลอง ทดสอบ	TEST	03/02/2564 13:26 น.	0000000000001	20/05/2564	กรมบัญชีกลางไม่อนุมัติ สาเหตุ
3	000000002	ทดลอง2 ทดสอบ	TEST4	24/04/2564 15:32 น.	0000000000002	20/05/2564	ผ่าน
4	000000002	ทดลอง2 ทดสอบ	TEST3	15/04/2564 13:20 น.	0000000000002	20/05/2564	รอตรวจสอบข้อมูล

หากผลการพิจารณาเป็น “ผ่าน” สถานพยาบาลสามารถส่งข้อมูลเบิกเข้ามาใหม่ได้ และข้อมูลนั้นจะไม่ติดรหัสตามกรณีที่ยืนยันสำเร็จ

3	000000002	ทดลอง2 ทดสอบ	TEST4	24/04/2564 15:32 น.	0000000000002	20/05/2564	ผ่าน
---	-----------	--------------	-------	---------------------	---------------	------------	------

ในกรณีที่ผลการตรวจสอบเป็น “ไม่ผ่าน” สถานพยาบาลสามารถคลิกดูเหตุผลได้ที่ปุ่ม “สาเหตุ”



ความต้องการของระบบ

Browser ที่รองรับระบบยืนยันข้อมูล

Chrome	Supported
Firefox	Supported
Microsoft Edge	Supported
Opera	Supported
Safari	Not supported
Internet Explorer	Not supported